

## Innkalling til styremøte Norsk kulturskoleråd region BTV med sakliste Møte nr. 05/2017

*Innkalling med sakliste til styremøte 05-2017. Saksdokumentene følger vedlagt.*

**Dato:** Fredag 20. oktober

**Kl.** 10:00 - 15:00

**Sted:** Geilo samfunnshus. Inngang ved kulturskolen.

**Innkalt:**

Inger-Lise Blakstad. Styreleder  
Guri Røsok. Nestleder  
Elisabeth Bjørke Knudsen. Styremedlem  
Christer Best Gulbrandsen. Styremedlem  
Anna B. Jørgensen. Styremedlem  
Maja Foss Five. Styremedlem  
Erik Rastad Styremedlem

Åshild Nygaard Isaksen, 1. varamedlem  
Eilif Gundersen, 2. varamedlem  
*Begge varamedlemmer innkalles til hvert styremøte:*

Anders Rønningen, Rådgiver BTV  
Lisbeth Wathne Svinø, Rådgiver BTV og styrets sekretær

**Innkalling med sakliste til styremøtet:**

Følgende saksdokumenter følger vedlagt.

- *Innkalling med sakliste*
- *Vedlegg 1\_Referat styremøte 04-2017*
- *Vedlegg 2\_Rapport rådgivere*
- *Vedlegg 3\_Rapport rådgivere\_Rektornettverk Telemark 14 sept 2017\_Referat fra Anders*
- *Vedlegg 4\_Økonomi\_Oversikt ved Lisbeth*
- *Vedlegg 5\_Økonomi sentralt*
- *Vedlegg 6\_Økonomi BTV 1-7\_Azets*
- *Vedlegg 7\_Styreinnkalling\_Ex fra Elin og Lars Emil*
- *Vedlegg 8\_Styreinstruks\_FORSLAG OM JUSTERING\_fra BTV og ØST\_LWS 13okt2017*
- *Vedlegg 9\_Strategi 2020*
- *Vedlegg 10\_Virkingsplan Kulturskolerådet\_Protokoll LS 2017 sak 3 side 3*
- *Vedlegg 11\_Virkingsplan BTV\_2017 og 2018\_m komm LWS 12 okt 2017*

## SAKSLISTE

---

### VEDTAKSSAKER

---

Sak 24/2017 **Godkjenning av innkalling**

**Forslag vedtak:** *Innkallingen til styremøtet 20-10.2017 godkjennes.*

---

Sak 25/2017 **Godkjenning av saksliste**

**Forslag vedtak:** *Sakslisten til styremøtet 23.10.2017 godkjennes.*

---

Sak 26/2017 **Godkjenning av protokoll/referat forrige styremøte**

Jf vedlegg 1

**Forslag vedtak:** *Referatet til styremøtet 04-2017 godkjennes.*

---

Sak 27/2017 **Kommende styremøter**

Fredag 1. desember	Kl. 10:00 - 15:00	Sted: Drammen
Fredag 19. januar	Kl. 10:00 - ?	Pr telefon/PC
Fredag 2. mars	Kl. 10:00 - 15:00	Sted: Forslag Vestfold
Fredag 25. mai	Kl. 10:00 - 15:00	Sted: Forslag Bø

Vedta tid og sted, da dato allerede er bestemt.

**Forslag vedtak:** *Styret vedtar foreslått tid og sted for allerede bestemte møtedatoer våren 2018.*

---

Sak 28/2017 **Aktivitetsrapport fra rådgivere**

Anders Rønningen	90 % stilling frem til 01.09.2017
	30 % stilling fra 01.09.2017
Lisbeth Wathne Svinø	60 % stilling fra 01.09.2017

Jf vedlegg 2 og 3

**Forslag vedtak:** *Styret tar rådgivernes rapporter til etterretning.*

Sak 29/2017 **Økonomisk oversikt pr 01.10.2017 (3. kvartal)**

---

Jf vedlegg 4, 5 og 6

Oppfølging sak 21-2017 ifbm denne saken:  
*Utviklingsmidler og evt. ny utlysning til kommunene*

**Forslag vedtak:** *Styret tar rådgiverens rapport til etterretning.*

## ORIENTERINGSSAKER

---

Sak 30/2017 **Styreinstruks**

---

Jf vedlegg 7 og 8

Sak 31/2017 **Sentralstyret**

---

Neste sentralstyremøte holdes 6 + 7/12, hvis vi ønsker å sende inn saker.  
Ingen flere møter er berammet

Kommende sentrale styremøter:

<b>Sentralstyret</b>	Styremøte 2017-6	Okt. 23.-24.	Trondheim
	Styremøte 2017-7	Des. 6.-7.	Sted bestemmes senere
<b>Landsstyret</b>	8. mai 2017 Når i 2018??	Frist for fylker/regioner om å melde inn saker til Landsstyret i 2017	
<b>Landstinget</b>	2020		

Sak 32/2017 **El Sistema**

---

Informasjon

## DISKUSJONSSAKER

Sak 33/2017 **Gjennomgang og oppfølging virksomhetsplanen for BTV**

---

Jf vedlegg 9, 10 og 11.

Diskusjon om prioritering av oppgaver

Oppfølging sak 20-2017 ifbm denne saken:

*Omorganisering etter justering av arbeidsoppgaver for rådgiver*

Sak 34/2017 **Eventuelt**

---

Vel møtt!

Geilo 13.10.2017

Styreleder, Inger-Lise Høger Blakstad

## **Referat fra styremøte i Norsk kulturskoleråd avd. BTV**

Sted: Ibsenhusen, Skien. kl. 10.15 – 15.15

Til stede:

*Inger-Lise Blakstad, Leder;*

*Guri Røsok, Nestleder;*

*Elisabeth Bjørke Knudsen, Styremedlem;*

*Christer Best Gulbrandsen, Styremedlem;*

*Anna B. Jørgensen, Styremedlem;*

*Maja Foss Five, Styremedlem.*

*Erik Rastad, Styremedlem;*

*Åshild Nygaard Isaksen, Varamedlem;*

*Anders Rønningen, Rådgiver.*

Varamedlemmer:

*Eilif Gundersen, Varamedlem;*

### **Sak nr. 18.2017:**

#### **Godkjenning av referat fra forrige styremøte og innkalling.**

Det ble i forbindelse med gjennomgang av referatet bemerket at prosessen rundt innkallingene til det første styremøtet (i Kongsberg 18.05) var litt rotete. Ett av styremedlemmene hadde ikke fått tilsendt referat.

Det ble etterlyst grundigere saksfremlegg med relevante dokumentvedlegg til sakene i innkallingen, især for nye medlemmer kan dette være hensiktsmessig. På den annen side ble det bemerket at styret har stor frihet til å sette retningen for sitt arbeid, og at det derfor med fordel kan gis romslighet.

*Referat og innkalling godkjent med overnevnte bemerkninger.*

### **Sak nr. 19.2017: Referater og meldinger.**

- **Gjennomgang av møtet om økonomi fra Hol 14/07 (Se også tidligere utsendt vedlagt PDF'fil " Referat fra møte Kommunehuset på Hol. 14. juni 2017."**  
*Nødvendige tjenester i forbindelse med opprydning og overgang til nytt system kjøpes på timesbasis. Etter overgangen vil ny praksis etableres med ny rådgiver.*
- **Gjennomgang av hva som var gjort etter sist styremøte ang. UMM. og fortsatt arbeid med dette.**  
*Rådgiver tar igjen kontakt med Sandefjord ang. ressursgruppe for UMM.  
Informasjon om UMM må ut til skolestart.*

### **Sak nr. 20.2017:**

#### **Omorganisering etter justering av arbeidsoppgaver for rådgiver.**

Rådgiver Anders Rønningen får en del nye nasjonale arbeidsoppgaver, og det er utlyst i første omgang et vikariat på 60 % som skal ivareta regionale oppgaver.

Stillingsutlysningen har frist 20. august.

Rønningen vil fortsatt ha oppgaver tilknyttet til regionen, og den totale prosenten vil dermed fortsatt være 90 %, men styret uttaler at det er viktig at det ikke forstås som at 60 % stilling for våre tre fylker blir gjeldende. Dette formidles til kulturskolerådet sentralt, og styret er oppmerksom på dette videre.

- Rektornettverkene bør ikke deles mellom de to rådgiverne, men legges på den nye, siden dette er vedkommende som blir linken mellom rektornettverket og regionstyret.

### **Sak nr. 21.2017: Utviklingsmidler og evt. ny utlysning til kommunene.**

Denne saken utgikk pga. liten tid i forrige styremøte (sak nr. 16.2017), og ble tatt opp igjen her.

Styret ønsket å vite mer om forslag til innretning på en eventuell utlysning, og størrelse på beløpet som fordeles før det kunne besluttes noe. Integreringsarbeid ble foreslått som et mulig fokusområde.

Utlysningen bør også henge tett sammen med strategi/handlingsplanen til BTV og sak 22.2017. Saken ses i lys av sak 22.2017, og forberedes av et arbeidsutvalg bestående av styreleder og rådgiver (ev. + et annet styremedlem) til neste styremøte, med en klar innstilling.

### **Sak nr. 22.2017: Planlegging neste semester. Prioriterte oppgaver.**

Styret må komme med en konkret plan om innsatsområder neste periode. Særlig i forhold til politisk arbeid. Fokuspunkt ut over organisasjonens strategiplan (vedlagt dette referatet), slik de ble vedtatt på årsmøtet (Se protokoll) ble gjennomgått.

Det kom inn forslag til andre fokus som kan løftes fram og arbeides med:

-*Synlighet*. Vi er litt interne med kulturskolene. Hvordan kan dette arbeides strategisk med?

-Kontakt med politikere og med stortingsbenken. Dette går jo rett inn i strategi nasjonalt, men ble i liten grad realisert i forrige periode.

-Kontakt med KS

-Fokus på utenforskap og inkludering. Hvordan kan kulturskolen forhindre utenforskap.

-Samarbeid med andre, f eks UKM. Bli synlige sammen...

*Vedtak: AU (Styreleder og rådgiver) lager et grunnlag for behandling på neste møte.*

Se vedlegg til i forbindelse med dette:

- ***Protokoll fra Årsmøte (side 43 / sak 6 Virksomhetsplan)***
- ***Strategiplan etter Landsstyremøtet.***
- ***Strategi ifht kulturskolen og flyktninger***

### **Sak nr. 23.2017: Eventuelt.**

- **A) Vi bør benytte stortingsvalget som en anledning til å fremme kulturskolesaken!**  
**Drøfting: Hva kan vi gjøre? Skrive kronikker? Etc... Det bør finnes noe fra sentralt hold.**
  - o ***Vedtak: Rådgiver tar opp dette sentralt og lager et utkast til fem spørsmål med korte saksframlegg som sendes rundt i styret innen neste uke. (Dette er nå gjort, bearbeidet og utsendt til partiene og til alle styreledere og rådgivere i Norsk kulturskoleråd av kommunikasjonsdirektør Egil Hofslie. Spørsmålene og svarene fra de politiske partiene er vedlagt dette referatet.***

- **B) Hvem skal innkalles til ordinære styremøter?**
  - Styret besluttet at begge vara kalles inn til alle møter. Dette blir særlig viktig idet styret har forholdsvis få kulturskoleansatte i denne perioden. (Når styreinstruksen gjennomgås bør det drøftes hvorvidt varamedlemmene skal ha stemmerett dersom styret ellers er komplett).
  
- **C) Endring av datoer for styremøter.** Se ny og oppdatert liste til slutt i dette dokumentet. Det er også muligens andre evenementer som styret kan være representert på. (F eks kulturkonferansen i Buskerud. Disse bør informeres om og avtales hvem som møter på slike. (Det er ikke satt dato for den nevnte kulturkonferansen i Buskerud ennå...))
  
- **D) Muntlig kort rapport fra Landsstyremøtet ved de to representantene som møtte fra BTV.**
  - Opplevelsen var at vi som styrerepresentanter at andre var mer forberedt. Vi må være forberedt når sakslisten kommer neste år.
  - Gjennomføringen av møtet bør gis tilbakemelding på. Opplevdes lite profitt. Møteleder/styreleder var lite forberedt. Oppsett av saker var rotete og usammenhengende. Regnskapet var ikke revisorgodkjent. Det finnes et stort forbedringspotensial her...
  - IRISprosjektet og instrumentene. Informasjon om eierforhold og intensjoner for instrumentene som er innkjøpt gjennom IRIS. (Se saksdokumenter utsendt 10. aug)
    - Vedtak: Styret melder instrumentene som en del av sine eiendeler som overføres kulturskolerådet sentralt, men har følgende bemerkninger:
      - Instrumentene skal benyttes i tråd med intensjonene for prosjektet (El Sistema).
      - Styret har ingen ressurser til å vedlikeholde/drifte denne instrumentparken, men ønsker å bli løpende informert over hvordan forvaltningen av disse skal foregå.
      - Dersom instrumenter blir ledige for omdisponering og det er flere kulturskoler som ønsker å låne så bør kulturskoler i BTV prioriteres.
  
- **E) Skal det være en studietur for styret: Når og hvor i så fall? Dette tas opp som sak på neste styremøte.** Styreleder og rådgiver finner et par forslag som legges fram før dette møte.
  
- **F) På neste styremøte bør følgende saker (i tillegg til de som er nevnt) også tas opp:**
  - Styreinstruks
  - Rutiner rundt et evt. arbeidsutvalg.

Minner om fastsatte datoer for styremøter:

- 20. Oktober – Geilo. 10—15.00 (OBS: Møtet er flyttet fra 13.de)
- 17./18. okt. Bakkenteigen: Cutting Edge Kulturskole 2017 (Vi oppfordrer styrerepresentanter til å reise dit!)

- *24. November - Drammen. 10-15.00*
- *19. Januar. Bø. 10-15.00*
- *2. Mars. Sted ikke fastsatt: 10-15.00*
- *25. Mai. Sted ikke fastsatt: 10-15.00*

*Styreleder, Inger Lise Høger Blakstad*

*Rådgiver, Anders Rønningen*



## Vedlegg 2 Rådgivernes rapport

---

**Anders Rønningen**, siden sist styremøte:

- Møte og telefonkontakt med ny rådgiver.
- Møte med De Unges Orkesterforbund og Rut Jorunn Rønning (12.09) hvor vi diskuterte evt. forvaltning av IRIS-instrumentene.  
(Jf. styresak på sist møte (se referat).  
Det ser lovende ut med tanke på en god forvaltning av instrumentene (en utlånsmodell) i samarbeid mellom DOU og Kulturskolerådet sentralt. Det er ikke gjort formell avtale om dette, og det er det nå sentralledet som tar videre. Intensjonene som er referert i styrevedtaket er ivaretatt.
- Firkantsamtale 21.09
- Rektornettverksmøte Telemark. (Se eget referat)
- Arbeid med temaområdet «kulturskolen og flyktninger» (Dette er nasjonalt arbeid, men BTV er involvert i dette).
  - Deltatt på møte i Trondheim
  - Involvert Larvik i organiseringen av en konferanse om kulturskolen og kompetanse for mangfold i samarbeid med bla a Kulturtanken og Fargespill.  
(Se: <http://kulturskoleradet.no/nyheter/2017/oktober/sammen-om-nasjonal-inkluderingskonferanse>). (Merk datoen...)
- Videre oppfølging av veiledningskommunene.

**Lisbeth Wathne Svinø**, siden oppstart 01.09.2017

- Ansattsamlinger 6+7/9 og 11/9, Trondheim
- Firkantsamtale
- Lier kulturskole
  - Møte med GBK-utvalget 26/9
  - Flere forberedende møter
- UMM med flere møter i Sandefjord.
  - Samarbeid med NMF
  - 2 dagsmøter i Sandefjord
- Øvre Eiker kulturskole 13/10
  - Møte med rektor, adm ansatt/DKS og styremedlem Elisabeth Bjørke Knudsen
- Arbeidsmøte med Inger-Lise og Eilif i styret. Geilo 11/10.
- Fått oversikt over
  - Styrearbeid med styreinstruks
  - Det meste av arbeidsoppgaver
- Økonomisk oversikt – se rapport økonomi
- Rektornettverk. Diverse mailing og telefoner

Notater fra Rektornettverk Telemark 14. september 2017  
Bø kulturskole. Kl. 09.00 – 13.00

Til stede:

Tore Sognefest - Seljord  
Guri Røsok - Bø  
Eli Taugbøl - Kviteseid  
Torgeir Fossli - Notodden  
Hege Heisholt - Tinn  
Cedomir Popadic - Nome  
Hilda Sørum - Sauherad  
Ingvild Lilletvedt - Tokke  
Ole Andreas Meen – Skien

Anders Rønningen - rådgiver

På sakskartet stod:

- Informasjon.
- UMM.
- Samarbeid om fordypningsprogram.

Spesielt velkommen til nylig tiltrådt rektor i Tokke: Ingvild Lilletvedt.

En engasjert runde rundt bordet først, her referert i stikkordsform:

**RUNDE RUNDT BORDET:**

***Tore Sognefest***

I seljord går det fint. "Bortoverbakke..." Ën av lærerne har sluttet og ressursen er omfordelt. To av lærerne har nå 100 %. Oppstart uten stress (!) God planlegging før sommeren. Alle dukket opp der de skulle. Venteliste på 4 stk.

Brukte Marius A. Thoresen for fagdag til Vesttelemark, og dette fungerte godt. Fagdelte grupper og samarbeid. De synes det er fint å være sammen med hverandre.

Det er to barnekor, og 8 kl. "utøvende del" i grunnskolen driftes av kulturskolen.

Prosjekt i fjor med gode tilbakemeldinger: Tidsreise. Satset på samspillsgruppe + korps + stryk og kor → oppsetting i november. I år: James Bond. Gir tidsressurser til lærere/arrangører etc så dette kan gjøres ordentlig. Elevene er motivert: De forbereder seg til øving.

***Guri Røsok***

Det er alltid fokus i lokale medier ved kulturskolens oppstart. Det var en runde med opp- og nedganger i elevtall i kulturskolen. I Bø er det 14 elever på venteliste ved Hardingfele. Ved oppstart faller noen elever av, men noen kommer også til. Det er litt færre nå enn da vi startet, selv om vi har tatt inn nye. I fjor: Utvidet med 15 % stilling på inkludering. Dette er en aktivitet som har tatt litt tid. Unge asylsøkere: Det er

gangavstand fra boligen og hit, men likevel funket tilbudet for dem først bra når undervisningen ble gjort hjemme hos dem. Nå har de flyttet fra mottak, men bor i kommunen, og ønsker nå et kulturskoletilbud (hurra!). Flyktningeetaten fikk spørsmålet om det var flere arenaer som kulturskolen kunne være med, og det er nå samarbeid omkring familierådgivning: Kulturskolelærer er med, og gjør noe med familiene. Vi ønsker å satse på familier. Samarbeidet med flyktningtjenesten har altså vokst seg positivt!

Har også fått henvendelse fra Gullbring: Det finnes kulturspiremidler, og det ønskes samarbeid om et sånt prosjekt.

Ønsker nasjonalt krafttak med markedsføring av kulturskolen. DET ER EN OPPGAVE FOR NOSK KULTURSKOLERÅD! Hva kan gjøres her?

### ***Ingvild lilletvedt***

Ny rektor i Tokke, og jobbet èn mnd. Det er en kulturskole hvor mange elever er engasjerte i flere ting samtidig. Mange elever går dobbelt og kanskje mer. Samarbeid med voksenopplæringen og flyktninger → få de raskt inn i kulturskolen. God dialog med. Vi har dessverre ingen folkemusikkaktiviteter enda – men håper å få det på banen etter hvert.

### ***Eli Taugbøl***

Grunnet bla a valgkampen har vært litt fraværende ved skolestart, men det har gått OK på opptak likevel. Noen få slutter. Mange vil ha time før kl. 16.00, og det går ikke helt. Vi har vært mer hverdagskulturskole uten store produksjoner. Det er vanskelig å bryte opp timeplanen. Nå er alle instrumentene lagt på èn dag (stort sett). Alle lærere møtes dermed hver uke og det er blitt bra. Det har vært en stor endring: Tidligere lærere som var skeptiske til barn under ti år tar nå initiativ til å gjøre ting selv. Prøver en kulturskolekarusell. Mer Shoppingstil i kulturskolen nå: Mange tar kortere kurs.

Ønsker å reise til Kristiansand på kulturskoledagene i Januar → hvem blir med fra Telemark?

### ***Torgeir Fossli***

Kulturskolen i Notodden har alltid vært plassert i seksjon for oppvekst (skole). Dette er fint når skolesjefen er opptatt av kultur. Når budsjettene blir knappe og skolesjefen ikke "skjermer" kulturskolen – blir man lett en salderingspost fordi lovhjemlingen til innhold og bemanning i grunnskolen og barnevern er mye sterkere. Det er kanskje bedre å være stor i en liten seksjon, enn å være liten i en stor seksjon.

"Rett frem" med rekruttering. Realiteten er kanskje litt nedoverbakke. Sliter med bandmiljøet som har vært svært aktivt tidligere. Det er mange aktører innenfor blues f eks, men likevel går rekrutteringen ned. Volumet på bandmiljøet er innskrenket. Mye utstyr er blitt billig, så folk sitter hjemme med sine prosjekter. Det er ikke så populært å komme sammen å spille i band. Gaming er en konkurrent. Kulturskolen i Notodden har nesten ikke venteliste. Det er ikke noe "salgstriks" å reklamere med ingen venteliste (eller lave boligpriser) , da det i bunn og grunn bare tilkjenner at man er lite attraktiv. Det er utfordrende å tilpasse ressursene. Når man plutselig får + 20 elever på hardingfele... Hva gjør man? Ikke alltid at behovene "går opp" med lærerressursene. Jeg kaller sjelden sammen til møter med hele kollegiet. Når personalet (i deltidsstillinger)

kommer fra f.eks. Drammen og Oslo, blir det vanskelig. Jeg er imidlertid mye på kontoret, og har alltid en åpen dør, slik at kontakten med lærerne er god. Den "sparte" møtetiden gir muligheter for lærerne å delta på flere prosjekter enn det ellers ville vært tid til, og medvirkning på for eksempel fordypningstilbud vil da ha en veldig liten kostnad.

### **Hege Heisholt:**

Full fart framover i oppstarten: Tinn kulturskole feirer 50 års-jubileum i år! Tallene på klassiske disipliner er ikke så bra, men gruppedisipliner går bra. Blåseinstrumenter er vanskelig i Tinn: Det er null elever på messing. Da må man spørre seg: "Hvorfor fortsetter man å gjøre det som ikke funker?" Er det for eksempel korps man skal prøve å få til i Tinn?

### **Cedomir Popadic:**

Eletallet har økt – venteliste alle steder. Dansetilbud gjenopprettet + 60 danseelever. + dropin. Dans for (godt) voksne med høyere elevavgift 12 stk +. Gjenopprettet kulturskoletimen: Dans for 5 trinn i skoletiden. SFO-tiden kulturkarusell åpent for alle. Fryktelig travelt akkurat nå: Kirkejubilèene i Nome → jubileumsuke med masse arrangementer: Hollaluja 23 sept. NOME fikk 140 000 til bestillingsverk. Kulturskolen + DKS ungdomsskolen. Dronningen kommer! og det er ganske mye styr. Bø Nome og Sauherad arbeider sammen om: Lokalt læreplanarbeid.

Skal være med på speedadmins webinar om GSI.

### **Hilda Sørum:**

Lokalt læreplanarbeid (sammen med Bø og Nome): Merker en klar holdningsendring hos lærerne: Mer endringsvillig mot bredde og mot endring. Har brukt lang tid på dette og nå skjer det ting i personalet. De etterspør for øvrig *etterutdanning* og ikke kurs. Gode erfaringer med ITP/IGP og med metodikken fra fagplanpiloten.

Ellers er hjulene i gang. I samarbeid med Kirken og Sagavoll skal det være fremføring i forb. med reformasjonsjubileet. Krafftak for sang, Sagavollkor og andre: Ungdomsstryk, messingkvartett osv. med i dette. Tverrfaglig også: Bildeelever lager Luther-rosa.

Ny folkedanslærer – dette er politikerne fornøyd med. Brukes også i skolen som lokalt DKS-tilbud. Det er plass til flere danseelever her.

Har begynt å jobbe med Grieg-jubileum: Grieg på tvers.

### **Ole Andreas Meen:**

Det går litt i motbakke nå. Det er mange bra ting, men vi har hatt en prosess omkring et vedtak i kommunestyret, der det slås fast at kulturskolen skal ha en spesiell rolle ifht inkludering. Rektor har måtte skrive en del saker politisk, og dette er mye arbeid, men gir stor påvirkningskraft. Skal kulturskolen sterkt inn i inkluderingsarbeid medfører det behov for økt ressurs. F eks har det vært politisk ønske om at: "Alle i 3 og 4. kl i SFO skal få et kulturskoletilbud" → Hvordan løses det, da? Vi har kanskje ikke denne kompetansen til å jobbe med risikoutsatte barn og integrering. Derfor måtte det lages en konsekvensutredning: "Hvordan vil du løse det innenfor egne rammer"? 2,6 mill måtte ryddes plass til. Vidtrekkende konsekvenser i forslagene. Utvalget ble litt tafatte da, og

ingen endring ble egentlig initiert... Det holder kanskje ikke å oversette kulturskoleprogrammet til arabisk. Men det er positivt er at det er et vedtak der om at man ønsker at kulturskolen bidrar sterkt.

Kulturskolen ble overført til oppvekst for et år siden, og det var noen forventninger i forbindelse med det som ikke har slått til. Man blir litt borte i skolesektoren der man konkurrerer med grunnskolens lovpålagte oppgaver.

Samarbeidet med Porsgrunn om sammenslåing er strandet.

Nye lærere er svært positive inn i miljøet. Nytilsatte tilfører særdeles mye i planarbeidet.

### **OM UMM**

Se tilsendte brosjyre. Vi håper på et større engasjement! Man må ikke være på TUP-nivå for å delta i denne konkurransen! Påmelding før 1. Okt. Det blir i Sandefjord i år også.

### **SAMARBEID OM FORDYPNINGSTILBUD I TELEMARK**

Samtale om fordypningstilbud og samarbeid.

Kommunene må samarbeide om fordypningstilbud og –aktiviteter.

Innledning fra Guri om samarbeidet omkring folkemusikkfordypning i Bø. Som aktivitet har dette vært svært vellykket. I løpet av året er det organisert ca 10 lørdagssamlinger, noe fortettet aktivitet inn mot Telemarkfestivalen. En lørdagssamling er om lag slik: Arbeid i grupper (hardingfele, munnharpe, kveding) Felles lunch, en sesjon med felles teori, og så grupper igjen. Det er ingen enkeltundervisning → enkeltundervisning gjøres i kulturskolene selv, og er ikke en del av fordypningen.

Organiseringen er løs: Deltagerne står på en liste, og er ikke administrert som en integrert del av kulturskolen (ikke rapportert til GSI fra Bø). Det er et nært samarbeid med det frivillige musikkliv. Stabil økonomi kan være en utfordring uten klare avtaler om egenbetaling og eller spleiselag fra deltagende kulturskoler. Fram til nå: noe midler er fått av fylket, noe er kontingent, og noen er søkte midler fra FolkOrg etc.

Det er flere miljøer i kulturskolene i Telemark som har forskjellige former for fordypning. Er det fagmiljøer ved de ulike kulturskolene hvor det kunne vært naturlig å bygge på? Målgruppen kan være "underskogen" til de som er talenter helt i toppen, som kanskje uansett vil reise til Oslo. Følgende miljøer/aktiviteter finnes:

Folkemusikk – Bø

Visuelle kunstfag (mentorordning) – Skien

Masterklass piano (kreativ øving)– Skien

Fløytefest – Sauherad

Stryk/orkester – Porsgrunn

Band – Notodden (kanskje også Vinje)

Vi ble enige om at vi fortsetter med å definere disse aktivitetene. (Rektor i de nevnte skolene tar ansvar for det). Det som skal defineres er:

- Organisering:

- Hyppighet
- Lokalteter
- Samarbeidsparter
- Innhold (forventet læringsutbytte)
  - Faglig innhold (mao: fagplan, eller elementer som kan inngå i fagplan)
- Økonomi.
  - Hva koster det i egenbetaling
  - Modeller for evt. spleiselag mellom deltagende kommuner

Merk at dette behøver ikke være noe "komplett" fordypningsprogram, men at det i alle fall er aktiviteter som kan defineres og inngå i andre kulturskolers planer for fordypningstilbud, og være omdreiningspunkt for kompetansemiljøer.

Dersom vi kan få disse tilbudene på bordet kan vi kanskje lage en felles struktur, en ramme og en fordypningsmatrise som bør være mulig å søke støtte for i fylkeskommunen.

***Disse skissene er det fint om sendes til Lisbeth (ny rådgiver) innen 1. november. De blir utgangspunkt for arbeidet på rektornettverksamlingen i Langesund den 14. november (kl. 14.30) Lisbeth vil ta tak i dette snarlig.***

## Vedlegg 3      Økonomi

---

- Status økonomi gis på styremøtet ut fra de vedlegg som ligger vedlagt samt informasjon innhentet rett før styremøtet. Dette skyldes bl.a. at Gunn Otnes som er en sentral person angående økonomi, er på ferie til 16.10.2017.

### Redegjørelsen på styremøtet vil bl.a. omhandle disse punktene

- Info økonomi sentralt pga underskudd i organisasjonen
- Gjennomgang endringer i økonomisystemet i Kulturskolerådet
- Gjennomgang rapport fra Azets: Regnskap vs budsjett periode 1 – 7, 2017
- Hvis fått rapport fra Gunn  
Gjennomgang Regnskap vs budsjett periode 8 og 9, 2017
- Gjennomgang utfordringer via regnskapssystemet pr i dag og forslag til løsninger.  
For eksempel via prosjekter og en mer detaljert kontoplan
- Ufakturert tilleggskontingent 2017 + 2016
  - 1.200 kr for 2016 og 1.300 kr for 2017
  - Vedtak fra
  - Totalt 108.800 kr sendt til utfakturerings via Azets 13/10.
- Kulturskoledagene underskuddsgaranti 30.000
  - Premiss: Dele likt/solidarisk, over- og underskudd hvis/når. 10.000 pr fylke
- Dirigentnettverk Langesund.
- Oppfølging sak 21-2017: Utviklingsmidler og evt. ny utlysning til kommunene  
Forslag. Endelig beslutning om utlyst sum gjøres i styremøtet 1/12, når full økonomisk oversikt er innhentet



## **Sak 2017 33 Regnskap 1. halvår 2017**

**Saksdokumenter:** Regnskap pr 30.06.2017

**Saksbehandler:** Gunn Otnes

---

### **Forslag til vedtak:**

Regnskapet pr. 30/6.2017 viser et underskudd på kr 814 891 og vi ligger under budsjett for perioden.

Norsk kulturskoleråd har en noe anstrengt likviditet.

Styret tar det framlagte regnskapet med kommentarer til orientering.



## Norsk kulturskoleråd

Periode: 01.01.2017 - 30.06.2017

Linje -nivå	Tekst	Hittil i år beløp	Budsjett beløp	Budsjett-avvik beløp	Hittil i fjor beløp	Estimert ut året	Budsjett 2017
300-1	Kontingenter	-2 642 073,96	-2 500 002,00	142 071,96	-2 144 145,00	-5 060 000,00	-5 000 000,00
301-1	Statsstøtte	-11 307 262,00	-11 299 998,00	7 264,00	-11 514 632,00	-22 616 000,00	-22 600 000,00
302-1	Kursinntekter	0	-49 998,00	-49 998,00	-200 803,00	-100 000,00	-100 000,00
303-1	Deltageravgifter	-805 515,00	-250 002,00	555 513,00	-1 574 221,00	-2 241 000,00	-500 000,00
308-1	Andre inntekter	-510 626,12	-1 020 000,00	-509 373,88	-911 785,92	-1 890 000,00	-2 040 000,00
321-1	Tilskudd	-3 441 254,00	-1 675 002,00	1 766 252,00	-3 258 400,00	-3 350 000,00	-3 350 000,00
326-1	Abonnement	0	-1 000 002,00	-1 000 002,00	5 600,00	0,00	-2 000 000,00
399-2	Sum driftsinntekter	-18 706 731,08	-17 795 004,00	911 727,08	-19 598 386,92	-35 257 000,00	-35 590 000,00
501-1	Lønnskostnader	7 782 953,85	9 603 516,00	1 820 562,15	7 228 459,25	19 200 000,00	19 207 000,00
510-1	Lønnsrefusjoner fylke	-146 092,99	0	146 092,99	-265 255,44	-600 000,00	0,00
621-1	Kostnader lokaler	918 299,89	826 002,00	-92 297,89	804 417,21	1 500 000,00	1 652 000,00
635-1	Reparasjon/vedlikehold/d	734 210,14	559 002,00	-175 208,14	2 823 998,36	2 450 000,00	1 118 000,00
660-1	Kjøpte tjenester	1 593 501,96	1 654 752,00	61 250,04	1 453 680,21	3 350 000,00	3 309 500,00
671-1	Kontorkostnader	474 912,14	160 506,00	-314 406,14	334 630,55	321 000,00	321 000,00
673-1	Kostn. over til neste pe	2 415 848,38	0	-2 415 848,38	880 938,49	0,00	0,00
681-1	Telefon/porto	171 737,26	256 488,00	84 750,74	246 689,20	513 000,00	513 000,00
685-1	Fylkesavdeling	1 263 848,00	1 200 000,00	-63 848,00	1 200 001,00	2 400 000,00	2 400 000,00
690-1	Prosjekttilskudd	717 000,00	799 998,00	82 998,00	820 000,00	1 200 000,00	1 600 000,00
701-1	Reiser, diett m.m.	3 179 370,69	2 549 748,00	-629 622,69	3 961 931,36	5 099 000,00	5 099 500,00
778-1	Diverse kostnader	412 129,82	174 996,00	-237 133,82	433 263,31	350 000,00	350 000,00
800-2	Sum driftskostnader	19 517 719,14	17 785 008,00	-1 732 711,14	19 922 753,50	35 783 000,00	35 570 000,00
802-4	Driftsresultat	810 988,06	-9 996,00	-820 984,06	324 366,58	526 000,00	-20 000,00
808-1	Renter av bankinnskudd	-4 251,00	0	4 251,00	-224	-8 300,00	0
811-1	Rente/-bankkostnader	8 154,53	10 002,00	1 847,47	8 867,13	28 200,00	20 000,00
820-2	Sum finansinnt./kostn.	3 903,53	10 002,00	6 098,47	8 643,13	19 900,00	20 000,00
900-7	Disponibelt resultat	814 891,59	6	-814 885,59	333 009,71	545 900,00	0,00



### **Kommentarer til regnskapet 30/6.2017:**

#### **Resultat**

Regnskapet pr. 30/6.2017 viser et underskudd på kr 814 891 og ligger over budsjett for perioden. Avviket skyldes svikt i inntekter av Kor Arti' da Kor Arti' digital genererer inntekter andre halvår.

#### **Likviditet**

Likviditeten pr. 30/6.2017 var kr 4 064 950 og Norsk kulturskoleråd har god likviditet.

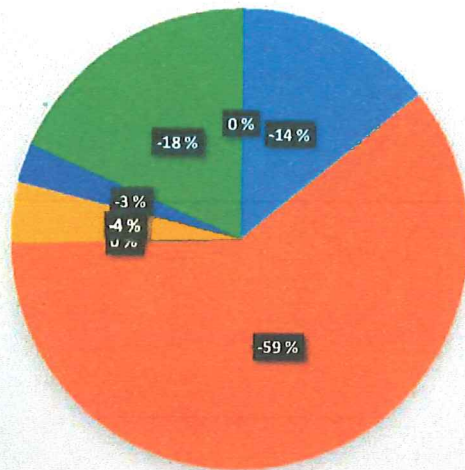
Sykefraværstatistikken pr 30/6.2017 var på 2,43%, fordelt mellom 2,09% sykmelding og 0,34% egenmelding.

Norsk kulturskoleråd har ingen større avvik som trenger og behandles pr. 30/6.2017, men organisasjonen vil aktivt jobbe for å finne nye inntjeningsmuligheter i organisasjonen.

Trondheim, 7/7.2017

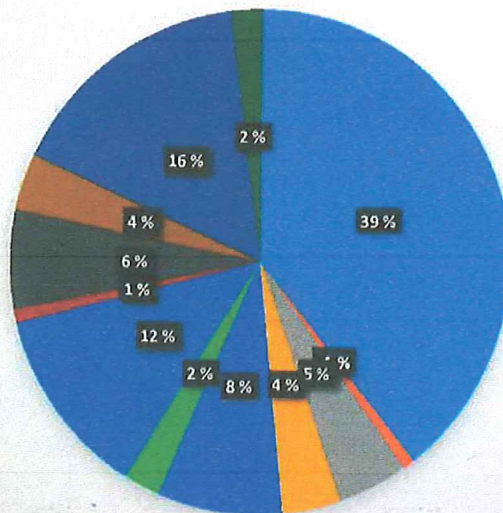
Gunn Otnes

### Inntekter



- Kontingenter
- Statsstøtte
- Kursinntekter
- Deltageravgifter
- Andre inntekter
- Tilskudd
- Abonnement

### Kostnader



- Lønnskostnader
- Lønnsrefusjoner fylke
- Kostnader lokaler
- Reparasjon/vedlikehold/d
- Kjøpte tjenester
- Kontorkostnader
- Kostn. over til neste pe
- Telefon/porto
- Fylkesavdeling
- Prosjekttilskudd
- Reiser, diett m.m.
- Diverse kostnader

# REGNSKAPS RAPPORT

## PERIODE

Januar - Juli, 2017

## FIRMA

Norsk Kulturskoleråd - BTV  
Postboks 4703, Sofienberg

0560 Oslo  
995409925

## OVERSIKT

Forside  
Kommentar  
Resultat m. budsjett  
Resultat m. 12 per (konto).  
Resultat m. budsjett kto  
Balanse IB  
Åpne kunde poster  
Åpne leverandør poster  
Saldobalanse  
100 Drift  
200 Utviklingsprosjekt  
100 Drift  
200 Utviklingsprosjekt

REGNSKAPSRAPPORT FOR  
Norsk Kulturskoleråd - BTV



## Regnskapsrapport

Regnskapet er rapportert etter innleverte bilag pr. 31.07.2017  
Så langt viser regnskapet et underskudd på kr 45 844,-  
Budsjettert regnskap skal gå i 0,-

### Inntekter

Inntektene i 2017 er i sin helhet tilknyttet tilskudd fra Norsk Kulturskoleråd sentralt.  
Første tilskuddsmengde på kr 146 225,- er inntektsført. Et tilsvarende beløp er forventet i løpet av høsten 2017.  
I tillegg skal medlemskontingent for 2017 faktureres i løpet av oktober 2017.

### Avsatt inntekt

Medlemskontingent for 2016 er ikke fakturert tidligere og vil bli fakturert i løpet av høsten 2017 samtidig som kontingent for dette året. Denne inntekten er avsatt i balansen på henholdsvis kr 50 400,-

### Andre kostnader

Kontorkostnader gjelder faktura fra Studentsamkipnaden og KS-Konsulent AS.

### Fremmede tjenester

Bokført revisjonshonorar fra Revisorteam Midt-Telemark er på kr 20 000  
Styrehonorar for Sjur Høgberg er bokført mot refusjon lønnskostnader.  
Foredrag under Kulturskoledagene er også bokført mot fremmede tjenester i perioden.  
Konsulenttjenester fra Hemmestad Konsulenttjenester er også bokført i som andre honorar.

### Andre kostnader

Det bokført kr 50 000,- i underskuddsgaranti for Kulturskoledagene Øst under andre kostnader

Det er ikke bokført noen kostnader til kontigeter og gaver i perioden. Dette er likevel budsjettert med kr 99 167 i løpet av 2017

Ta kontakt om dere har spørsmål til rapporten eller regnskapet for øvrig

Mvh

Elisabeth Hoven Ringstad  
Teamleder / Autorisert Regnskapsfører

# KOMMENTAR TIL REGNSKAPET

## PERIODE

Januar - Juli, 2017

## FIRMA

Norsk Kulturskoleråd - BTV  
Postboks 4703, Sofienberg

0560 Oslo  
995409925

AZETS

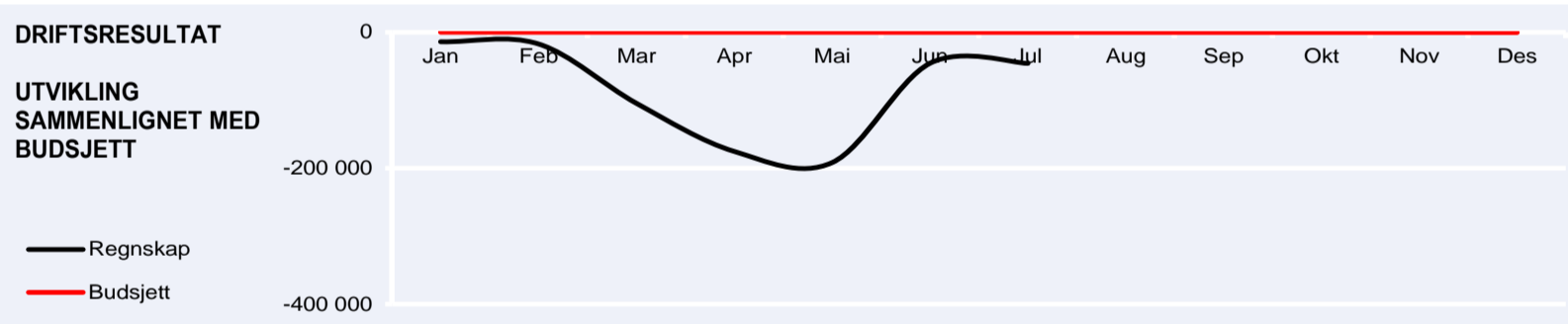
# RESULTATRAPPORT

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

	PERIODEN				HITIL I ÅR				TOTALT	
	REGNSKAP	%	BUDSJETT	%	REGNSKAP	%	BUDSJETT	%	BUDSJETT	%
Salgsinntekter	146 225		172 083		146 225		172 083		295 000	
Andre inntekter	-4 600		31 850		-4 600		31 850		54 600	
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>141 625</b>	100,0 %	<b>203 933</b>	100,0 %	<b>141 625</b>	100,0 %	<b>203 933</b>	100,0 %	<b>349 600</b>	100,0 %
Leie maskiner, inventar	0	0,0 %	875	0,4 %	0	0,0 %	875	0,4 %	1 500	0,4 %
Kostnadsførte anskaffel	7 017	5,0 %	0	0,0 %	7 017	5,0 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Fremmede tjenester	76 582	54,1 %	0	0,0 %	76 582	54,1 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Kontorkostnad	18 465	13,0 %	45 500	22,3 %	18 465	13,0 %	45 500	22,3 %	78 000	22,3 %
Telefon, porto o.l.	3 501	2,5 %	5 833	2,9 %	3 501	2,5 %	5 833	2,9 %	10 000	2,9 %
Kostnad og godtgjørelse	30 179	21,3 %	51 333	25,2 %	30 179	21,3 %	51 333	25,2 %	88 000	25,2 %
Salgs og reklamekostna	1 000	0,7 %	0	0,0 %	1 000	0,7 %	0	0,0 %	0	0,0 %
Kontingenter og gaver	0	0,0 %	99 167	48,6 %	0	0,0 %	99 167	48,6 %	170 000	48,6 %
Annen kostnad	50 725	35,8 %	1 517	0,7 %	50 725	35,8 %	1 517	0,7 %	2 600	0,7 %
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>187 469</b>	132,4 %	<b>204 225</b>	100,1 %	<b>187 469</b>	132,4 %	<b>204 225</b>	100,1 %	<b>350 100</b>	100,1 %
<b>Driftsresultat</b>	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>-292</b>	-0,1 %	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>-292</b>	-0,1 %	<b>-500</b>	-0,1 %
Finansinntekter	0	0,0 %	292	0,1 %	0	0,0 %	292	0,1 %	500	0,1 %
<b>Sum finans</b>	<b>0</b>	0,0 %	<b>292</b>	0,1 %	<b>0</b>	0,0 %	<b>292</b>	0,1 %	<b>500</b>	0,1 %
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>0</b>	0,0 %	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>0</b>	0,0 %	<b>0</b>	0,0 %
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>0</b>	0,0 %	<b>-45 844</b>	-32,4 %	<b>0</b>	0,0 %	<b>0</b>	0,0 %



# RESULTAT PR MÅNED

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

KONTO NAVN	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTALT
3445 Tilskudd fra Norsk Kulturskoleråd	0	0	0	0	0	146 225	0						146 225
<b>Salgsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>146 225</b>	<b>0</b>						<b>146 225</b>
3950 Medlemskontingent	0	0	0	0	-4 600	0	0						-4 600
<b>Andre inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>-4 600</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4 600</b>	<b>146 225</b>	<b>0</b>						<b>141 625</b>
6510 Kostnadsførte anskaffelser	0	0	0	1 257	0	0	0						1 257
6520 Instrumenter	5 760	0	0	0	0	0	0						5 760
<b>Kostnadsførte anskaffelser</b>	<b>5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 257</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>7 017</b>
6700 Revisjonshonorar	0	0	0	20 000	0	0	0						20 000
6702 Lønnskostnader refusjoner	0	0	0	22 820	0	0	0						22 820
6796 Andre honorar	0	0	14 500	19 262	0	0	0						33 762
<b>Fremmede tjenester</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 500</b>	<b>62 082</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>76 582</b>
6860 Møter, kurs, oppdatering	0	0	0	2 845	0	0	0						2 845
6861 Landsmøter, årsmøter	0	0	12 254	0	0	0	0						12 254
6862 Beverting	0	0	2 405	0	0	0	0						2 405
6890 Annen kontorkostnad	0	0	0	0	961	0	0						961
<b>Kontorkostnad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 659</b>	<b>2 845</b>	<b>961</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>18 465</b>
6900 Telefon og datakommunikasjon	642	543	641	0	1 675	0	0						3 501
<b>Telefon, porto o.l.</b>	<b>642</b>	<b>543</b>	<b>641</b>	<b>0</b>	<b>1 675</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>3 501</b>
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pl	7 479	2 646	7 374	4 559	8 121	0	0						30 179
<b>Kostnad og godtgjørelse for reiser</b>	<b>7 479</b>	<b>2 646</b>	<b>7 374</b>	<b>4 559</b>	<b>8 121</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>30 179</b>
7320 Reklame, annonser	0	0	0	0	1 000	0	0						1 000
<b>Salgs og reklamekostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>1 000</b>
7770 Bank og kortgebyrer	186	112	100	65	48	112	104						725
7790 Annen kostnad m/fradrag	0	0	50 000	0	0	0	0						50 000
<b>Annen kostnad</b>	<b>186</b>	<b>112</b>	<b>50 100</b>	<b>65</b>	<b>48</b>	<b>112</b>	<b>104</b>						<b>50 725</b>
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>14 067</b>	<b>3 301</b>	<b>87 274</b>	<b>70 808</b>	<b>11 805</b>	<b>112</b>	<b>104</b>						<b>187 469</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-14 067</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-45 844</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-14 067</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-45 844</b>
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-14 067</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-45 844</b>



# RESULTATRAPPORT

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

	PERIODEN				HITTIL I ÅR				TOTALT	
	REGNSKAP	%	BUDSJETT	%	REGNSKAP	%	BUDSJETT	%	BUDSJETT	%
3445 Tilskudd fra Norsk Kulturskoleråd	146 225		172 083		146 225		172 083		295 000	
<b>Salgsinntekter</b>	<b>146 225</b>		<b>172 083</b>		<b>146 225</b>		<b>172 083</b>		<b>295 000</b>	
3950 Medlemskontingent	-4 600		31 850		-4 600		31 850		54 600	
<b>Andre inntekter</b>	<b>-4 600</b>		<b>31 850</b>		<b>-4 600</b>		<b>31 850</b>		<b>54 600</b>	
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>141 625</b>	100,0 %	<b>203 933</b>	100,0 %	<b>141 625</b>	100,0 %	<b>203 933</b>	100,0 %	<b>349 600</b>	100,0 %
6420 Skanning, IT, skybaserte tjenester	0	0,0 %	875	0,4 %	0	0,0 %	875	0,4 %	1 500	0,4 %
<b>Leie maskiner, inventar o.l.</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>875</b>	<b>0,4 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>875</b>	<b>0,4 %</b>	<b>1 500</b>	<b>0,4 %</b>
6510 Kostnadsførte anskaffelser	1 257	0,9 %	0	0,0 %	1 257	0,9 %	0	0,0 %	0	0,0 %
6520 Instrumenter	5 760	4,1 %	0	0,0 %	5 760	4,1 %	0	0,0 %	0	0,0 %
<b>Kostnadsførte anskaffelser</b>	<b>7 017</b>	<b>5,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>7 017</b>	<b>5,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>
6700 Revisjonshonorar	20 000	14,1 %	0	0,0 %	20 000	14,1 %	0	0,0 %	0	0,0 %
6702 Lønnskostnader refusjoner	22 820	16,1 %	0	0,0 %	22 820	16,1 %	0	0,0 %	0	0,0 %
6796 Andre honorar	33 762	23,8 %	0	0,0 %	33 762	23,8 %	0	0,0 %	0	0,0 %
<b>Fremmede tjenester</b>	<b>76 582</b>	<b>54,1 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>76 582</b>	<b>54,1 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>
6800 Kontorrekvisita	0	0,0 %	583	0,3 %	0	0,0 %	583	0,3 %	1 000	0,3 %
6820 Trykksaker	0	0,0 %	1 167	0,6 %	0	0,0 %	1 167	0,6 %	2 000	0,6 %
6860 Møter, kurs, oppdatering	2 845	2,0 %	20 417	10,0 %	2 845	2,0 %	20 417	10,0 %	35 000	10,0 %
6861 Landsmøter, årsmøter	12 254	8,7 %	17 500	8,6 %	12 254	8,7 %	17 500	8,6 %	30 000	8,6 %
6862 Beverting	2 405	1,7 %	5 833	2,9 %	2 405	1,7 %	5 833	2,9 %	10 000	2,9 %
6890 Annen kontorkostnad	961	0,7 %	0	0,0 %	961	0,7 %	0	0,0 %	0	0,0 %
<b>Kontorkostnad</b>	<b>18 465</b>	<b>13,0 %</b>	<b>45 500</b>	<b>22,3 %</b>	<b>18 465</b>	<b>13,0 %</b>	<b>45 500</b>	<b>22,3 %</b>	<b>78 000</b>	<b>22,3 %</b>
6900 Telefon og datakommunikasjon	3 501	2,5 %	5 833	2,9 %	3 501	2,5 %	5 833	2,9 %	10 000	2,9 %
<b>Telefon, porto o.l.</b>	<b>3 501</b>	<b>2,5 %</b>	<b>5 833</b>	<b>2,9 %</b>	<b>3 501</b>	<b>2,5 %</b>	<b>5 833</b>	<b>2,9 %</b>	<b>10 000</b>	<b>2,9 %</b>
7100 Km.godtgjørelse, oppg.pl.	0	0,0 %	8 750	4,3 %	0	0,0 %	8 750	4,3 %	15 000	4,3 %
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pl.	30 179	21,3 %	40 833	20,0 %	30 179	21,3 %	40 833	20,0 %	70 000	20,0 %
7150 Diettkostnad, oppgaveplikt	0	0,0 %	1 750	0,9 %	0	0,0 %	1 750	0,9 %	3 000	0,9 %
<b>Kostnad og godtgjørelse for reise</b>	<b>30 179</b>	<b>21,3 %</b>	<b>51 333</b>	<b>25,2 %</b>	<b>30 179</b>	<b>21,3 %</b>	<b>51 333</b>	<b>25,2 %</b>	<b>88 000</b>	<b>25,2 %</b>
7320 Reklame, annonser	1 000	0,7 %	0	0,0 %	1 000	0,7 %	0	0,0 %	0	0,0 %
<b>Salgs og reklamekostnader</b>	<b>1 000</b>	<b>0,7 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>1 000</b>	<b>0,7 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>
7450 Utbetalte tilskudd	0	0,0 %	99 167	48,6 %	0	0,0 %	99 167	48,6 %	170 000	48,6 %
<b>Kontingenter og gaver</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>99 167</b>	<b>48,6 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>99 167</b>	<b>48,6 %</b>	<b>170 000</b>	<b>48,6 %</b>
7770 Bank og kortgebyrer	725	0,5 %	1 167	0,6 %	725	0,5 %	1 167	0,6 %	2 000	0,6 %
7790 Annen kostnad m/fradrag	50 000	35,3 %	350	0,2 %	50 000	35,3 %	350	0,2 %	600	0,2 %
<b>Annen kostnad</b>	<b>50 725</b>	<b>35,8 %</b>	<b>1 517</b>	<b>0,7 %</b>	<b>50 725</b>	<b>35,8 %</b>	<b>1 517</b>	<b>0,7 %</b>	<b>2 600</b>	<b>0,7 %</b>
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>187 469</b>	<b>132,4 %</b>	<b>204 225</b>	<b>100,1 %</b>	<b>187 469</b>	<b>132,4 %</b>	<b>204 225</b>	<b>100,1 %</b>	<b>350 100</b>	<b>100,1 %</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>-292</b>	<b>-0,1 %</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>-292</b>	<b>-0,1 %</b>	<b>-500</b>	<b>-0,1 %</b>
8050 Renteinntekter, bank	0	0,0 %	292	0,1 %	0	0,0 %	292	0,1 %	500	0,1 %
<b>Finansinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>292</b>	<b>0,1 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>292</b>	<b>0,1 %</b>	<b>500</b>	<b>0,1 %</b>
<b>Sum finans</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>292</b>	<b>0,1 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>292</b>	<b>0,1 %</b>	<b>500</b>	<b>0,1 %</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Arsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>-45 844</b>	<b>-32,4 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>



## BALANSE MED ÅRETS IB

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

	IB 01.01	%	BEVEGELSE	UB	%
Kundefordringer	4 600		-4 600	0	
Andre kortsiktige fordringer	50 400		0	50 400	
Bank, kasse	786 708		-464 601	322 107	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>841 708</b>	<b>100 %</b>	<b>-469 201</b>	<b>372 507</b>	<b>100 %</b>
<b>Sum eiendeler</b>	<b>841 708</b>	<b>100 %</b>	<b>-469 201</b>	<b>372 507</b>	<b>100 %</b>
Egenkapital	417 377		0	417 377	
Årets resultat	0		-45 844	-45 844	
<b>Sum egenkapital</b>	<b>417 377</b>	<b>50 %</b>	<b>-45 844</b>	<b>371 533</b>	<b>100 %</b>
Leverandørgjeld	393 491		-393 491	0	
Annen kortsiktig gjeld	30 840		-29 866	974	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>424 331</b>	<b>50 %</b>	<b>-423 357</b>	<b>974</b>	<b>0 %</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>	<b>841 708</b>	<b>100 %</b>	<b>-469 201</b>	<b>372 507</b>	<b>100 %</b>

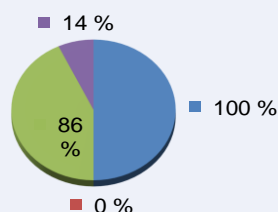
### BALANSEFORDELNING

■ Egenkapital

■ Annen kortsiktig gjeld

■ Bank, kasse

■ Forskuddsbet. og korts.fin.invest.



## ÅPNE POSTER KUNDER

Pr. 12.10.2017

Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**



KUNDE NR NAVN	BILAG	FAKTURADATO	BILAGSTEKST	BELØP	RESTBELØP	FAKTURANR	FORF.DATO	ANTALL PURRINGER
				0,00	0,00			
<b>TOTALT</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

# ÅPNE POSTER LEVERANDØRER

Pr. 12.10.2017

Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**



LEVERANDØR NAVN	BILAG	FAKTURADATO	BILAGSTEKST	BELØP	RESTBELØP	FAKTURANR	FORF.DATO	SENDT TIL BANK
				0,00	0,00			
<b>TOTALT</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

# SALDOBALANSE

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

KONTO NAVN	IB	BEVEGELSE	UB
1500 Kundefordringer	4 600,00	-4 600,00	0,00
1769 Annen påløpt inntekt	50 400,00	0,00	50 400,00
1920 1503 30 49088 DNB - driftskonto	757 371,45	-464 442,09	292 929,36
1930 0539 18 69695 DNB - utviklingskonto	231,38	0,00	231,38
1940 1503.48.90118 DNB - El Sistema	29 522,25	-371,17	29 151,08
1950 0539 17 62009 DNB - skattetrekk	-417,25	212,44	-204,81
2050 Annen egenkapital/Kapitalkonto	-417 376,59	0,00	-417 376,59
2400 Leverandørgjeld	-393 491,43	393 491,43	0,00
2911 Gjeld til Anders Rønningen	-974,15	0,00	-974,15
2960 Påløpte kostnader	-29 865,66	29 865,66	0,00
3445 Tilskudd fra Norsk Kulturskoleråd	0,00	-146 225,00	-146 225,00
3950 Medlemskontingent	0,00	4 600,00	4 600,00
6510 Kostnadsførte anskaffelser	0,00	1 257,00	1 257,00
6520 Instrumenter	0,00	5 760,00	5 760,00
6700 Revisjonshonorar	0,00	20 000,00	20 000,00
6702 Lønnskostnader refusjoner	0,00	22 820,00	22 820,00
6796 Andre honorar	0,00	33 762,00	33 762,00
6860 Møter, kurs, oppdatering	0,00	2 845,01	2 845,01
6861 Landsmøter, årsmøter	0,00	12 254,25	12 254,25
6862 Bevertning	0,00	2 405,00	2 405,00
6890 Annen kontorkostnad	0,00	961,13	961,13
6900 Telefon og datakommunikasjon	0,00	3 500,90	3 500,90
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pl	0,00	30 178,94	30 178,94
7320 Reklame, annonser	0,00	1 000,00	1 000,00
7770 Bank og kortgebyrer	0,00	724,50	724,50
7790 Annen kostnad m/fradrag	0,00	50 000,00	50 000,00
<b>SUM</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

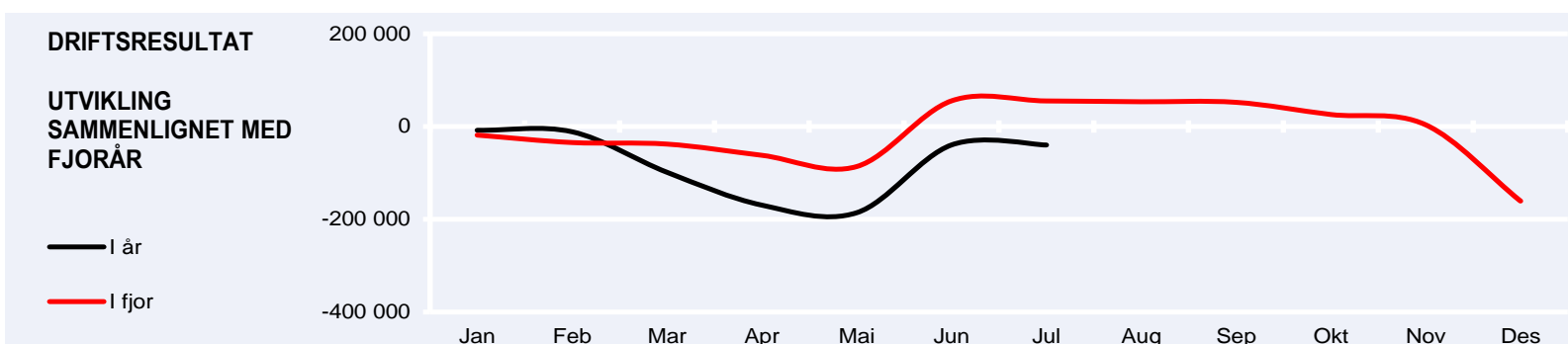
# RESULTATRAPPORT - Drift

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

	PERIODEN				HITTIL I ÅR				TOTALT
	REGNSKAP	FJORÅR	AVVIK	%	REGNSKAP	FJORÅR	AVVIK	%	FJORÅR
Salgsinntekter	146 225	145 954	271	0,2 %	146 225	145 954	271	0,2 %	291 907
Andre inntekter	-4 600	0	-4 600	i/a	-4 600	0	-4 600	i/a	50 400
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>141 625</b>	<b>145 954</b>	<b>-4 329</b>	<b>-3,0 %</b>	<b>141 625</b>	<b>145 954</b>	<b>-4 329</b>	<b>-3,0 %</b>	<b>342 307</b>
Leie maskiner, inventar	0	1 363	-1 363	-100,0 %	0	1 363	-1 363	-100,0 %	1 363
Kostnadsførte anskaffel	1 257	4 897	-3 640	-74,3 %	1 257	4 897	-3 640	-74,3 %	4 897
Fremmede tjenester	76 582	19 461	57 121	293,5 %	76 582	19 461	57 121	293,5 %	19 461
Kontorkostnad	18 465	45 097	-26 632	-59,1 %	18 465	45 097	-26 632	-59,1 %	100 160
Telefon, porto o.l.	3 501	4 435	-934	-21,1 %	3 501	4 435	-934	-21,1 %	9 671
Kostnad og godtgjørelse	30 179	14 373	15 806	110,0 %	30 179	14 373	15 806	110,0 %	65 559
Salgs og reklamekostnad	1 000	0	1 000	i/a	1 000	0	1 000	i/a	0
Kontingenter og gaver	0	0	0	i/a	0	0	0	i/a	300 000
Annen kostnad	50 725	1 440	49 285	3423,1 %	50 725	1 440	49 285	3423,1 %	2 062
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>181 709</b>	<b>91 066</b>	<b>90 643</b>	<b>99,5 %</b>	<b>181 709</b>	<b>91 066</b>	<b>90 643</b>	<b>99,5 %</b>	<b>503 173</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 888</b>	<b>-94 972</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 888</b>	<b>-94 972</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-160 866</b>
Finansinntekter	0	0	0	i/a	0	0	0	i/a	633
Finanskostnader	0	7	-7	-100,0 %	0	7	-7	-100,0 %	19
<b>Sum finans</b>	<b>0</b>	<b>-7</b>	<b>7</b>	<b>-100,0 %</b>	<b>0</b>	<b>-7</b>	<b>7</b>	<b>-100,0 %</b>	<b>614</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 881</b>	<b>-94 965</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 881</b>	<b>-94 965</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-160 252</b>
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 881</b>	<b>-94 965</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-40 084</b>	<b>54 881</b>	<b>-94 965</b>	<b>-173,0 %</b>	<b>-160 252</b>



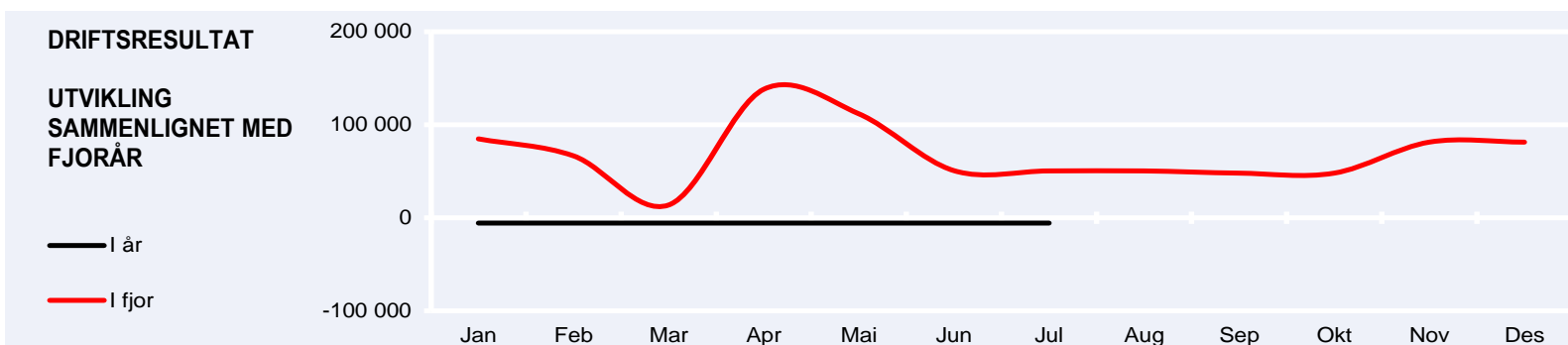
# RESULTATRAPPORT - Utviklingsprosjekt

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

	PERIODEN				HITTIL I ÅR				TOTALT
	REGNSKAP	FJORÅR	AVVIK	%	REGNSKAP	FJORÅR	AVVIK	%	FJORÅR
Salgsinntekter	0	214 725	-214 725	-100,0 %	0	214 725	-214 725	-100,0 %	344 725
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>214 725</b>	<b>-214 725</b>	<b>-100,0 %</b>	<b>0</b>	<b>214 725</b>	<b>-214 725</b>	<b>-100,0 %</b>	<b>344 725</b>
Fraktkostnader	0	2 803	-2 803	-100,0 %	0	2 803	-2 803	-100,0 %	5 186
Kostnadsførte anskaffel	5 760	600	5 160	860,0 %	5 760	600	5 160	860,0 %	600
Reparasjon og vedlikeh	0	7 940	-7 940	-100,0 %	0	7 940	-7 940	-100,0 %	7 940
Fremmede tjenester	0	63 487	-63 487	-100,0 %	0	63 487	-63 487	-100,0 %	114 137
Kontorkostnad	0	77 618	-77 618	-100,0 %	0	77 618	-77 618	-100,0 %	123 656
Kostnad og godtgjørels	0	11 980	-11 980	-100,0 %	0	11 980	-11 980	-100,0 %	11 980
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>5 760</b>	<b>164 427</b>	<b>-158 667</b>	<b>-96,5 %</b>	<b>5 760</b>	<b>164 427</b>	<b>-158 667</b>	<b>-96,5 %</b>	<b>263 499</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>81 226</b>
Finansinntekter	0	0	0	i/a	0	0	0	i/a	37
<b>Sum finans</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>i/a</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>i/a</b>	<b>37</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>81 263</b>
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>-5 760</b>	<b>50 298</b>	<b>-56 058</b>	<b>-111,5 %</b>	<b>81 263</b>



# RESULTAT PR MÅNED - Drift

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

KONTO NAVN	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTALT
3445 Tilskudd fra Norsk Kulturskoleråd	0	0	0	0	0	146 225	0						146 225
<b>Salgsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>146 225</b>	<b>0</b>						<b>146 225</b>
3950 Medlemskontingent	0	0	0	0	-4 600	0	0						-4 600
<b>Andre inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>-4 600</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4 600</b>	<b>146 225</b>	<b>0</b>						<b>141 625</b>
6510 Kostnadsførte anskaffelser	0	0	0	1 257	0	0	0						1 257
<b>Kostnadsførte anskaffelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 257</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>1 257</b>
6700 Revisjonshonorar	0	0	0	20 000	0	0	0						20 000
6702 Lønnskostnader refusjoner	0	0	0	22 820	0	0	0						22 820
6796 Andre honorar	0	0	14 500	19 262	0	0	0						33 762
<b>Fremmede tjenester</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 500</b>	<b>62 082</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>76 582</b>
6860 Møter, kurs, oppdatering	0	0	0	2 845	0	0	0						2 845
6861 Landsmøter, årsmøter	0	0	12 254	0	0	0	0						12 254
6862 Beverting	0	0	2 405	0	0	0	0						2 405
6890 Annen kontorkostnad	0	0	0	0	961	0	0						961
<b>Kontorkostnad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 659</b>	<b>2 845</b>	<b>961</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>18 465</b>
6900 Telefon og datakommunikasjon	642	543	641	0	1 675	0	0						3 501
<b>Telefon, porto o.l.</b>	<b>642</b>	<b>543</b>	<b>641</b>	<b>0</b>	<b>1 675</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>3 501</b>
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pl	7 479	2 646	7 374	4 559	8 121	0	0						30 179
<b>Kostnad og godtgjørelse for reiser</b>	<b>7 479</b>	<b>2 646</b>	<b>7 374</b>	<b>4 559</b>	<b>8 121</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>30 179</b>
7320 Reklame, annonser	0	0	0	0	1 000	0	0						1 000
<b>Salgs og reklamekostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>1 000</b>
7770 Bank og kortgebyrer	186	112	100	65	48	112	104						725
7790 Annen kostnad m/fradrag	0	0	50 000	0	0	0	0						50 000
<b>Annen kostnad</b>	<b>186</b>	<b>112</b>	<b>50 100</b>	<b>65</b>	<b>48</b>	<b>112</b>	<b>104</b>						<b>50 725</b>
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>8 307</b>	<b>3 301</b>	<b>87 274</b>	<b>70 808</b>	<b>11 805</b>	<b>112</b>	<b>104</b>						<b>181 709</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-8 307</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-40 084</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-8 307</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-40 084</b>
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-8 307</b>	<b>-3 301</b>	<b>-87 274</b>	<b>-70 808</b>	<b>-16 405</b>	<b>146 114</b>	<b>-104</b>						<b>-40 084</b>

## RESULTAT PR MÅNED - Utviklingsprosjekt

Januar til Juli - 2017



Firma: **Norsk Kulturskoleråd - BTV**

KONTO NAVN	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTALT
6520 Instrumenter	5 760	0	0	0	0	0	0						5 760
<b>Kostnadsførte anskaffelser</b>	<b>5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>5 760</b>
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>5 760</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>-5 760</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>-5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>-5 760</b>
<b>Årsresultat (+oversk/-undersk)</b>	<b>-5 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>-5 760</b>





Ex innkalling  
fra Elin

**Styret:**

Terje Røe  
Anette Solberg  
Morten Sanner  
Mali Hauen  
Ketil Belsaas

Styreleder  
Nestleder  
Styremedlem  
Styremedlem  
Varamedlem

**Meldt forfall:**

Ragnhild Aashaug

Styremedlem

**Administrasjonen:**

Rådgiver Elin Kvernmoen - referent

**PROTOKOLL styremøte 20.09.17**

Arrangement	Dato og tid	Gjelder	Sted
Styremøte 2017 - 03	20.09.17 Kl. 10:00 – 14:00	Styret	Disen kulturveksttun

Styremøte	Dato	Sted	Saker
2017 – 03	20.09.17	Disen kulturveksttun	<ul style="list-style-type: none"><li>• Økonomi</li><li>• Virksomhetsplan med regionale tiltak</li><li>• Rektorsamling 23. – 24. november 2017</li><li>• Kulturskoledagene 2. – 3. januar 2018</li><li>• Lokale utviklingsmidler</li><li>• Politisk enkét</li><li>• Informasjonssaker<ul style="list-style-type: none"><li>○ Status kulturskolene i Hedmark</li><li>○ Veilederkorps</li><li>○ UMM</li><li>○ Strykeseminar</li><li>○ Overgang til NKR økonomisk</li></ul></li></ul>

**Vennlig hilsen**

Elin Kvernmoen  
Rådgiver

Sted/dato Trondheim 02. oktober 2017  
Dokumentnavn Innkalling styremøte 2017 - 06  
Styresekretær Lars Emil Johannessen, +47 907 43 814

**Styret:**

Leder Nils R. Sandal  
Nestleder Heidi Hesselberg Løken  
Styremedlem Liv Kari Eskeland  
Styremedlem Alexander Krohg Plur  
Styremedlem Marianne Bremnes  
Styremedlem Berit K. Graftås  
Styremedlem Ann-Synnøve Bendixen

Varamedlem Geir Grav

**Administrasjonen:**

Morten Christiansen  
Merete Wilhelmsen  
Gunn Otnes  
Lars Emil Johannessen, styresekretær

Ex innkalling  
fra Lars Emil

**Innkalling til styremøte 2017 - 06**

Arrangement	Dato/tid	Gjelder	Sted
Sentralstyremøte 2017 - 06	Mandag 23. oktober klokken 13:00 til tirsdag 24. oktober 13:00	Styremøte	Trondheim

**Styreplan 2017, sjette møte**

Styremøte	Dato	Sted	Saker
2017 - 06	23. - 24. oktober	Trondheim	Ordinære styresaker.  Utsatt sak Sak 2017.38a El Sistema.  Aktuelle saker til landsstyret.

**Vel møtt til møte!**

**Vennlig hilsen**



Lars Emil Johannessen  
styresekretær



# STYREINSTRUKS NORSK KULTURSKOLERÅD

Formatert: Norsk (nynorsk)

## - fylker og regioner

### 1. Grunnleggende utgangspunkt for styrets arbeid i henhold til vedtektenes paragraf 3.5.1

Styret består av *antall som stemmer med vedtak på årsmøte*. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Styret leder Norsk kulturskoleråds *fylkes-/regionsavdelings* virksomhet og iverksetter organisasjonens vedtak og planer. Styret fastsetter årsbudsjett for den samlede virksomhet. Styret skal ta initiativ i saker som kan fremme og utvikle kulturskolene og for øvrig være pådriver for skolenes interesser. Alle vedtak skjer med simpelt flertall, og styret er beslutningsdyktig når over halvparten av styrets medlemmer møter. Styret kan velge underutvalg og faglige sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i henhold til vedtatte virksomhetsplan for perioden.

Styret innstiller overfor årsmøte kandidater til valgkomité.

Styret har ansvar for å ivareta kulturskolenes interesser ovenfor offentlige myndigheter.

Fylkes-/regionstyret skal ta initiativ i saker som fremmer kulturskoleeierens interesser i deres fylke/region.

Det skal årlig arrangeres et ledermøte der ledere fra kulturskolene i *fylke-/region* inviteres.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

## 2. Styreplan- - årsplan 2017

Styremøte	Dato	Sted	Saker
2017 - 01			Styrets egnevaluering
2017 - 02			Regnskap 4. kvartal året før
2017 - 03			Regnskap 1. kvartal Signering av årsregnskap
2017 - 04			Regnskap 2.kvartal
2017 - 05			
2017 - 06			Regnskap 3.kvartal Budsjett 2018 Sjekkliste for styrearbeid gjennomgås og revurderes Styreplan for 2018

## 3. Styremøter og styrets arbeidsform

Det avholdes 4 – 6 styremøter årlig.

Styret vil også benytte seg av kulturskolerådets internettbaserte møteverktøy Easymeeting når det er hensiktsmessig.

Ekstraordinær styrebehandling kan gjennomføres der spesielle saker krever styrets behandling og godkjenning.

Styrets medlemmer skal i forkant av styremøtene sette seg inn i ~~de~~ aktuelle saker og ~~de~~ få oversendt underlagsdokumentasjon. Styrets medlemmer skal påse at de ikke forstyrres eller må håndtere andre oppgaver under styrearbeidets gang.

Styret fordeler oppgaver og ansvar for styrerelaterte oppgaver på en hensiktsmessig oppgave.

Styrets leder og nestleder utgjør styrets arbeidsutvalg sammen med rådgiver.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

Styrets leder er medlem av landsstyret i Norsk kulturskoleråd.

#### 4. Styrets sekretærfunksjon

Sekretærfunksjonen innebærer utsendelse av innkalling, sakskart, sørge for at styrets protokoller er oppdatert og godkjente til enhver tid.

Sakskart og protokoller publiseres på kulturskolerådets nettsted og oppbevares fysisk i egen perm på brannsikkert sted.

#### 5. Innkallingsprosedyrer og forutsetninger

Innkalling til de ordinære styremøtene skal sendes senest én måned før hvert styremøte. Innkallingen sendes per e-post til styrets medlemmer og eventuelle andre det er relevant for. Styresekretær fører protokoll med vedtak på møtene. Andre interne og eksterne deltakere inviteres inn ved behov. Varamedlemmer som er valgt på årsmøte innkalles ved forfall.

Utkast til protokoll sendes ut på e – post med en ukes frist for kommentarer. Protokollen godkjennes ved bekreftelse på e – post fra styrets medlemmer som var i møtet, og legges ved protokoll i egen perm på brannsikkert sted.

Sakskart -utsendes senest en uke før hvert styremøte.

Alle styremøtepapirer gjøres tilgjengelig på kulturskolerådets nettsted.

**Kommentert [LWS1]:** Faktisk litt uvanlig i mange sammenhenger å kalle det sakskart. Ord som agenda og sakliste er oftere benyttet

**Kommentert [LWS2]:** Er ikke dette litt vel «antikt»? Når styreprotokollen er publisert på den lokale delen av hjemmesiden, så må vel det holde i massevis?

**Kommentert [LWS3]:** Da snakker vi om en påminnelse om tid og sted som allerede er avtalt på tidligere styremøter, ikke sant. Kan sendes via kalender eller via mail. UTEN sakskart. Selve saklista/sakskartet sendes ut én uke før møtet. Det er dette som vil fungere mest fleksibelt for styret og som er vanlig i styrearbeid. Ikke det at sakskartet sendes ut én måned før selve styremøtet.

Styrene i ØST og BTV mener at det holder med møteinnkalling via mail/kalender én måned før avtalt møte finner sted. Som påminning. Og at sakliste sendes ut én uke før møtet finner sted

**Kommentert [LWS4]:** Her har styrene både i BTV og ØST bestemt at varamedlemmer innkalles til samtlige styremøter

**Kommentert [LWS5]:** Skal godkjennes via mail? Dette er uvanlig. Det vanlige er at en protokoll sendes ut til styremedlemmene for kommentar etter styremøtet (feks innen én uke etter). Deretter legges en redigert utgave frem for styret i det kommende møtet. I dette siste møtet signeres protokollen av styreleder og xxx, evt av alle styrets medlemmer.

Hvis godkjenningen skal gjøres kun via mail så bør det vel kreves en aktiv handling fra hvert av styremedlemmene ved at de kommenterer tilbake pr mail – ikke bare «den som tier samtykker». En styreposisjon innebærer jo faktisk et ansvar og en risiko (for eksempel verd økonomi) (derav ymse styreforsikringsordninger).

**Forslag fra styrene i ØST og BTV:**

1. Protokoll sendes ut til styremedlemmene innen én uke etter at møtet har funnet sted
2. Kommentarer til protokollen samles inn av sekretær, gjennomgås med styreleder og selve protokollen justeres ift disse.
3. Ha «Godkjenning av protokoll» som sak på påfølgende møte. Revidert protokoll gjennomgås og signeres.
4. Protokoll skannes og legges ut på nett, samt mailes til styremedlemmene.

**Kommentert [LWS6]:** Se ovenfor: En ordning som har gått ut på dato

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

## 6. Rådgivers rapport til styret

Rapporten skal være kort, konsis og aktuell. Styret skal forelegges rådgivers rapport på hvert styremøte med ulikt innhold:

### Hvert styremøte:

- Informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak i organisasjonen fra landstinget, landsstyret og sentralstyret.

### I tillegg kvartalsvis:

- Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

## 7. Rådgivers stillingsinstruks

Det utarbeides årlig stillings- og arbeidsbeskrivelse for rådgivere i Norsk kulturskoleråds fylkes- og regionsavdelinger i henhold til Røeutvalgets anbefalinger 5.1, 5.2 og 5.3.

## 8. Styreinstruksen

Denne styreinstruksen med tilhørende styreplan er vedtatt av styret i *fylke/region* xx.xx.xxxx.

Styreplan kan endres etter nærmere beslutning i styret.

**Kommentert [LWS7]:** Bør ikke økonomi være en sak på hvert eneste styremøte?

**Kommentert [LWS8]:** KANSJIE DET VIKTIGSTE SPØRSMÅLET: Hvilket mandat har vi i et regionstyre til å påvirke denne styreinstruksen?

Har forstått på Lars Emil Johannessen at dette er et tema på hvert desembermøte i Sentralstyret.  
**ØST og BTV ønsker med dette å fremme ovennevnte justeringer av styreinstruksen på Sentralstyremøtet desember 2017**

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	



STRATEGI 2020 - Revidert



NORSK KULTURSKOLERÅD

## Forord

Norsk kulturskoleråd er en interesse- og utviklingsorganisasjon som ved å ivareta medlemmenes interesser skal arbeide for å fremme kvalitet i opplæringen innen kunst og kultur for barn, unge og voksne.

### **Strategi 2020**

Strategi 2020 viser overordnede strategier og langsiktighet i kulturskolerådets arbeid. Strategiplanen skal gi føringer for arbeidet i hele organisasjonen.

## Visjon

### **KULTURSKOLE FOR ALLE**

Dette er en sentral ambisjon i oppbygging av kommunenes tjenestetilbud.

## Formål

Strategi 2020 viser overordnede strategier og langsiktighet i rådets arbeid.

Planverket skal gi føringer for arbeidet i hele organisasjonen regionalt.





## Kvalitet

Kulturskolens rammeplan "Mangfold og fordypning" er et kvalitetsdokument for landets kommuner, og danner en nasjonal standard og en plattform for utvikling av lokale læreplaner for kulturskolen. Rammeplanen forutsetter at det etableres kommunale kvalitetssikringssystem for systematisk oppfølging av kulturskolenes virksomhet.

Kulturskolerådets politiske og faglige målsettinger er at alle som ønsker det skal få et mangfoldig kulturskoletilbud av god kvalitet med basis i rammeplanens tre programområder; bredde-, kjerne- og fordypningsprogrammet.

## Verdier

Norsk kulturskoleråds virksomhet skal være inkluderende, nyskapende, samhandlende og tradisjonsbærende. Organisasjonen skal arbeide for kvalitet, integritet og anerkjennelse.

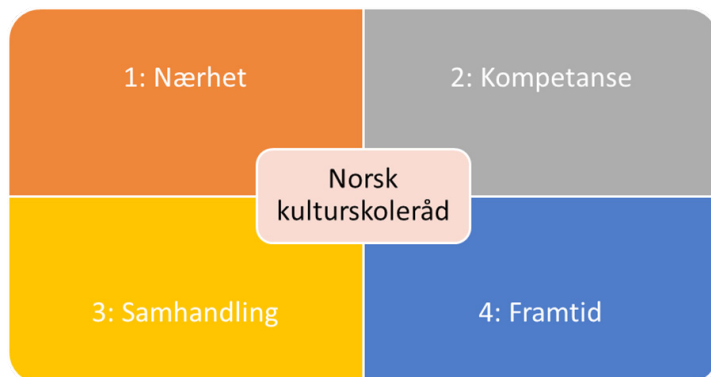
Kulturskolen skal kjennetegnes av høy kvalitet og rikt mangfold, og skal ivareta både bredde og talent. Kulturskolen må også videreutvikle et større mangfold i tilbudet for å bedre rekrutteringen av barn og unge med ulik kulturell bakgrunn. Rammeplanen framhever kulturskolens sammensatte samfunnsoppdrag som et sentralt element i kunst- og kulturopplæringen.

Strategien bygger på en grunnleggende forståelse av at barn, unge og voksne, og har sin tilhørighet i kommuner. Lokalsamfunnet er den viktigste arenaen for læring, utvikling og dannelselse.



## Strategimodell

Norsk kulturskoleråd er en interesse- og utviklingsorganisasjon som ved å ivareta medlemmenes interesser skal arbeide for å fremme kvalitet i opplæringen innen kunst og kultur for barn, unge og voksne.



Modellen skisserer hvordan Norsk kulturskoleråd som organisasjon skal bidra i utviklingsarbeidet, og hvordan organisasjonens samlede kompetanse kan brukes for å etablere verdier og sikre kvalitet i kunst- og kulturoplæringen.

### **Nærhet**

Et ønske om nærhet til medlemskommunene og forståelse for de store variasjonene i landet.

### **Kompetanse**

Kunst- og kulturoplæring er et kommunalt ansvar, og Norsk kulturskoleråd vil bistå med organisasjonens kompetanse i de kommunale prosessene.

### **Samhandling**

Kulturskolerådet skal være et bindeledd mellom medlemskommunene og institusjoner og organisasjoner på ulike forvaltningsnivå. Samhandling mellom disse er en forutsetning for et godt utviklingsarbeid.

### **Framtid**

Framtid fremhever organisasjonens ønske om å identifisere kommende behov hos medlemmene for kunnskap om kunst og kultur i opplæringen.

## Strategiområder

- 1. Kulturskolen i samfunnet**
- 2. Kunst- og kulturfaglig utvikling**
- 3. Kompetanse- og organisasjonsutvikling**

Hvert strategiområde har tre fokusområder for organisasjonens arbeid i perioden.

### 1. Kulturskolen i samfunnet

Som nasjonal aktør for de kommunale kulturskolene i Norge, skal Norsk kulturskoleråd være en samhandlingspart med et bredt samfunnsengasjement og en tydelig profil. Organisasjonen skal bidra til en inkluderende kulturskole innen flere kunst- og kulturfag. Kulturskolen som ressurscenter skal synes i samfunnet og gi viktige bidrag til kulturell identitet og tradisjon som nasjonalt og lokalt felleseie. Formidling av virksomhet og dokumentasjon av denne, er en viktig del av Norsk kulturskoleråds brede samfunnskontakt.

Forholdet til allmennhet, nasjonale myndigheter, allmenne og kunstfaglige utdanningsinstitusjoner og til det profesjonelle og frivillige kunst- og kulturliv står sentralt. Dette gjelder også samarbeid med private organisasjoner og næringsliv for utvikling og posisjonering av kulturskolens rolle i samfunnet.

### Fokusområder

- 1.1. Tydelig profil som samfunnsaktør
- 1.2. Tilgjengelig og transparent utviklingsaktør
- 1.3. Initierende og koordinerende rolle



## 2. Kunst- og kunstfaglige utvikling

Norsk kulturskoleråd er en utviklingsorganisasjon som skal sikre kunnskapsutvikling innenfor kunst- og kulturfag og bidra til høy faglig og pedagogisk kvalitet.

Oversikt og innsikt i kunst- og kulturopplæringen gir organisasjonen en viktig posisjon som bidragsyter i utvikling og koordinering av innhold i kulturskolene. Rammeplan for kulturskolen og implementering av denne ligger til grunn for organisasjonens faglige utviklingsarbeid.

Med utgangspunkt i rammeplan for kulturskolen skal kulturskolene ha en sterk egenidentitet med et tydelig og synlig lokalt feste.

I samarbeid med nasjonale og internasjonale aktører utvikles og styrkes denne identiteten i form av erfaringsdeling og nye impulser til faglig og pedagogisk utvikling.

Norsk kulturskoleråd skal bidra til økt mangfold og fordypning i kulturskolene gjennom strategisk nasjonalt og internasjonalt samarbeid om utvikling. Et bredt samarbeid bidrar til økt bevissthet på kvalitet og mangfold i kulturskolene.

### Fokusområder

- 2.1. Helhetlig syn på den norske kunst- og kulturopplæringen
- 2.2. Nyskapende, kunnskaps- og erfaringsdelende
- 2.3. Internasjonal samarbeidsaktør

### 3. Kompetanse- og utviklingsutvikling

Norsk kulturskoleråd skal ha en organisasjonsstruktur som åpner for et nært samarbeid nasjonalt og regionalt med lokal forankring i kommunene.

Organisasjonen arbeider med politiske og administrative systemer for samhandling. Dette skal fremme kvalitet og omstillingsevne for virksomheten og ivaretar organisasjonens oppgaver og omdømme.

Norsk kulturskoleråd skal arbeide målrettet med saker som fremmer kulturskoleeiers interesser.

#### Fokusområder

- 3.1. Enhetlig utviklingsutvikling
- 3.2. Nasjonalt, regionalt og lokalt samhandlende
- 3.3. Høy kvalitet i utviklingsarbeid

#### Organisasjonskart





## NORSK KULTURSKOLERÅD

Postadresse: 7491 Trondheim

Besøksadresse: Fjordgata 1

Telefon: (+47) 73 56 20 00

[post@kulturskoleradet.no](mailto:post@kulturskoleradet.no)

[kulturskoleradet.no](http://kulturskoleradet.no)



# Protokoll landsstyret 2017

Trondheim 6. – 7. juni

## **Landsstyret:**

Leder Nils R. Sandal  
Nestleder Heidi Hesselberg Løken  
Styremedlem Alexander Krohg Plur  
Styremedlem Berit K. Graftås  
Styremedlem Torkel Øien  
Varamedlem Geir Grav for Marianne Bremnes  
Varamedlem Kari Pahle for Liv Kari Eskeland  
Fylkesleder Sissel Anette Myhre, Finnmark frem til 12:00 dag 2  
Fylkesleder Cato Simonsen, Troms  
Fylkesleder-vara Hanne Merete Paulsen, Nordland  
Fylkesleder Bjørn Skjelstad, Nord-Trøndelag  
Fylkesleder Helge Rolstadås, Sør-Trøndelag  
Fylkesleder Torbjørn Larsen, Møre og Romsdal  
Fylkesleder Grete Berntzen, Sogn og Fjordane  
Fylkesleder Anne Lene Ø. Jordåen, Hordaland  
Fylkesleder Kjell Olav Henriksen, Rogaland  
Fylkesleder Finn Helge Lyster, Oppland  
Fylkesleder Terje Røe, Hedmark  
Regionleder Jon Terje Johnsen, Agder  
Fylkesrepresentant Øystein Åmdal, Agder  
Fylkesrepresentant Anna B. Jørgensen, BTV  
Fylkesrepresentant Guri Røsok, BTV  
Regionleder Henrik Eurenus, Øst  
Fylkesrepresentant Anine Skou, Øst  
Fylkesrepresentant Sigbjørn Solheim, Øst

## **Forfall:**

Styremedlem Marianne Bremnes  
Styremedlem Liv Kari Eskeland  
Fylkesleder Elisabeth Ødegård, Nordland  
Regionleder Inger-Lise Høger Blakstad, BTV

## **Administrasjonen:**

Morten Christiansen, direktør  
Merete Wilhelmsen, assisterende direktør  
Gunn Otnes, kontorsjef  
Åste Selnæs Domaas, fagsjef  
Egil Hofslie, kommunikasjonssjef  
Lars Emil Johannessen, referent



# Protokoll landsstyret 2017

## Saker:

---

### **Sak 2017.00 Godkjenning av innkalling, plan for møtet og sakskart**

#### **Vedtak:**

Innkalling, plan for møtet og sakskart for landsstyremøte 2017 godkjennes.

Sak 2017.08 G flyttes frem og behandles som første sak

### **Sak 2017.08 G Landsstyrets styreinstruks**

#### **Vedtak:**

Landsstyret vedtar vedlagte styreinstruks med følgende endring:

Sakskart med sentralstyrets innstilling sendes ut senest fire uker før møtet.

### **Sak 2017.01 Årsmelding 2016**

#### **Vedtak:**

Landsstyret godkjenner årsmeldingen for perioden oktober 2016 frem til 6. juni 2017.

### **Sak 2017.02 Regnskap 2016**

#### **Vedtak:**

Landsstyret godkjenner regnskap for 2016 under forutsetning at revisor ikke har noen merknader.





# Protokoll landsstyret 2017

## Sak 2017.03 Virksomhetsplan

### Vedtak:

1. Landsstyret vedtar den foreslåtte virksomhetsplanen 2017/2018.
2. Den enkelte fylkes- og regionavdeling og sentraladministrasjonen etablerer egne virksomhetsplaner med tiltak som supplement til den sentrale. Disse skal fundamenteres i Strategi 2020.
3. Landsstyret vedtar følgende felles områder og tiltak som overordnede hovedutviklingsområder som omfatter hele organisasjonen:
  - Fortsatt arbeid med å etablere et permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeiere og kulturskoler, basert på veiledningsmetodikk.
  - Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering og flyktninger.
  - Arbeid med rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.

Følgende endres i planen:

### Strategiområde 1

- Strategiområde 1.2 Tiltak:
  - Utvikle ulike arbeidsformer som til sammen involverer alle medlemskommuner.
- Strategiområde 1.2 Kjennetegn
  - Rammeplanimplementering i alle medlemskommuner.

### Strategiområde 2

- Strategiområde 2.1 Virksomhetsmål:
  - Rammeplanen «Mangfold og fordypning» sees i sammenheng med det øvrige planverket i grunnopplæringen og bidrar til å gi kulturskolen en plass i et helhetlig oppvekstløp.



# Protokoll landsstyret 2017

## **Sak 2017.04      Budsjett 2018**

### **Vedtak:**

Landsstyret vedtar det fremlagte rammebudsjett for 2018.

## **Sak 2017.05      Tid og sted for landstinget 2020**

### **Vedtak:**

Saken utsettes til landsstyremøte 2018.

## **Sak 2017.06      Innkomne saker**

### **2017.06.01 Agder**

#### **Vedtak:**

Arbeidet med rammeplanimplementering må komme alle medlemskommuner til gode.

### **2017.06.02 Fraværsregelen**

#### **Vedtak:**

Norsk kulturskoleråd sender evalueringsinnspill på fraværsregelen.

### **2017.06.03 Økonomi**

#### **Vedtak:**

Landsstyret ber sentralstyret sette ned et utvalg bestående av to fylkes-/regionsledere, ett sentralstyremedlem og kontorsjef som utarbeider økonomireglement for organisasjonen med frist til sentralstyrets første møte høsten 2017.



# Protokoll landsstyret 2017

## **Sak 2017.07 Suppleringsvalg**

### **Vedtak:**

Landsstyremøte 2017 foretar ingen suppleringsvalg.

## **Sak 2017.08 A Røeutvalget**

### **Vedtak:**

1. Landsstyret tar saken til orientering.
2. Landsstyret anerkjenner det omfattende arbeidet som ligger i rapporten, og ber om at dette legges til grunn for videre utvikling av Norsk kulturskoleråd.

## **Sak 2017.08 B Hederspris**

### **Vedtak:**

1. Landsstyret vedtar å avskaffe ordningen med hederspris.
2. Landsstyret ber sentralstyret vurdere om det er andre tiltak som vil motivere til å jobbe for kulturskolesaken.

## **Sak 2017.08 C Rammeplan**

### **Vedtak:**

1. Landsstyret godkjenner fagplan for Sirkus som en del av Rammeplan for kulturskolen.
2. Administrasjonen vurderer fortløpende behovet for videre utarbeiding av fagplaner for andre fag som hører ytringskulturen til, blant annet i tett dialog med kulturskoleeierne.



## Protokoll landsstyret 2017

3. Videre utarbeiding av fagplaner tar utgangspunkt i Rammeplanens generelle del og overordnede føringer for ønsket utvikling av kulturskolen gitt av Norsk kulturskoleråds valgte organer.
4. Forslag til utvikling av nye fagplaner i kulturskolene legges frem for landsstyret for godkjenning.

### Resultat ved avstemming

#### Mot:

Fylkesrepresentant Anna B. Jørgensen, BTV  
Fylkesrepresentant Guri Røsok, BTV

#### For:

Øvrige

### Sak 2017.08 D Kommune- og regionsreformen

#### Vedtak:

Landsstyret ber sentralstyret legge frem sak om kommune- og regionsreformen på landsstyremøte i 2018.

### Sak 2017.08 E Møtegodtgjørelse for hele organisasjonen

#### Vedtak:

Landsstyret ber om at saken utsettes til 2018.

### Sak 2017.08 F Flykninger og kulturskole

#### Vedtak:

1. Arbeid knyttet til fokusområde flykninger, innvandrere og kulturskole skal være et prioritert arbeidsområde og en del av organisasjonens virksomhetsplan i Norsk kulturskoleråd i landstingsperioden 2016 - 2020.
2. Strategidokumentet som er lagt frem for landsstyret 2017 tas til orientering, og er utgangspunkt for kulturskolerådets videre arbeid knyttet opp til fokusområde flykninger, innvandrere og kulturskole.



## Protokoll landsstyret 2017

3. Det legges vekt på betydningen av å fokusere på den lokale dimensjonen i arbeidet, og den opparbeidede kompetansen i kommunene.
4. Det skal rapporteres på status på arbeidet for landsstyret 2018.

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2017-2018	Tiltak	Årsmøte BTV 2017 Sak 6: VP BTV for 2017 og 2018	Kjennetegn på måloppnåelse
<b>1.1 Tydelig profil som samfunnsaktør</b>	<b>Norsk kulturskoleråd er premissleverandør for regjering, KS og andre myndigheter i saker som omhandler kulturskole.</b>	<p>Initiere og gjennomføre møter med politisk ledelse og faglige utviklings-aktører, nasjonalt, regionalt og lokalt.</p> <p>Videreutvikle samarbeidet med KS nasjonalt, regionalt og lokalt.</p>		<p>Norsk kulturskoleråd blir tatt med på råd og har en høy kredibilitet og aktuelle samarbeidspartnere.</p>
<b>Arbeid knyttet til fokusområde flyktninger, innvandrere og kulturskole er et prioritert arbeidsområde i Norsk kulturskoleråd.</b>		<p>Bruke strategidokumentet som er lagt frem for landsstyret i 2017 som utgangspunkt for kulturskolerådets videre arbeid knyttet opp til fokusområde flyktninger, innvandrere og kulturskole.</p>	<p>Gjennom varierte tiltak og aktiviteter, og i samarbeid med UH-sektor utvikle og utveksle kompetanse og fokus på kulturskolens rolle som inkluderende kraft i kommunene. Et fortsatt fokus på utvikling av gode modeller for integrering/inkludering og i forhold til kulturskolen og flyktninger.</p>	<p>Det kan dokumenteres en landsomfattende innsats knyttet til kulturskole og inkludering.</p>
<b>1.2 Tilgjengelig og transparent utviklingsaktør</b>	<b>Kulturskoleeier og kulturskolene har kapasitet til å etablere permanent utviklingsarbeid knyttet til kulturskolen i kommunen.</b>	<p>Utvikle arbeidsformer som til sammen involverer alle medlemskommuner.</p>		<p>Rammeplanimplementering i alle medlemskommuner.</p>
<b>1.3 Initierende og koordinerende rolle</b>	<b>Rammeplanen «Mangfold og fordypning» er vedtatt som grunnlag for de norske kommunenes arbeid med kulturskole.</b>	<p>Bruke ulike metoder i arbeidet med å implementere rammeplanen som kommunenes plandokument for kulturskole.</p> <p>Initiere et arbeid knyttet til kvalitetsdimensjonen i rammeplanen.</p>		<p>Majoriteten av norske kommuner har vedtatt rammeplanen som sitt styrings- eller plandokument for utvikling av kulturskolen.</p> <p>Kommunene har et kvalitetssystem for kulturskole</p>

Strategiområde 2: Kunst og kulturfaglig utvikling Strategi 2020	Virksomhetsmål 2017-2018	Tiltak	Årsmøte BTV 2017 Sak 6: VP BTV for 2017 og 2018	Kjennetegn på måloppnåelse
2.1 Helhetlig syn på den norske kunst og kulturoplæringen	Norsk kulturskoleråd er en foretrukket partner i spørsmål som omhandler opplæring innen kunst og kultur.	Bidra i forhold til utredninger, stortingsmeldinger, høringer og annet relevant arbeid.		Norsk kulturskoleråd blir tatt med på råd og har en høy kredibilitet og aktuelle samarbeidspartnere.
Rammeplanen «Mangfold og fordypning» ses i sammenheng med det øvrige planverket i grunnopplæringen og bidrar til å gi kulturskolen en plass i et helhetlig oppvekstløp.		Ivareta og videreutvikle sammenheng mellom de sentrale ordningene for barn og unges opplæring og opplevelse av kultur.  Bidra til rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.	Satsning på samarbeid omkring læreplanutvikling og lokale planer i regionen, gjennom å styrke samarbeidet generelt, og opprette og støtte fagnettverksarbeid i regionen spesielt.	Arbeid med rammeplanforståelse og lokale læreplaner er i gang i majoriteten av de norske kommunene.
2.2. Nyskapende, kunnskaps- og erfaringsdelende	Norsk kulturskoleråd er viktig bidragsyter til arbeidet med kulturskolerelatert forskning.	Bidra til forskning og formidle forskningsarbeid.  Bidra til lokal kompetanseheving innen FOU-arbeid.		Det er igangsatt forskningsarbeid med bakgrunn i kulturskole ved flere universitet og høgskoler i landet.
2.3 Internasjonal samarbeidsaktør	Norsk kulturskoleråd er en sentral aktør både innen nordisk samarbeid og internasjonalt samarbeid for øvrig.	Delta i EMUs arbeid.  Gjennomføre Nordisk kulturskole-konferanse.  Innhente og dele erfaringer knyttet til utvikling og formidling av rammeplanen.		Norsk kulturskoleråd er etterspurt fra et internasjonalt miljø som en interessant aktør i saker som omhandler kunst- og kulturoplæring for barn og unge.

Strategi 2020	Virksomhetsmål 2017-2018	Tiltak	Årsmøte BTV 2017 Sak 6: VP BTV for 2017 og 2018	Kjennetegn på måloppnåelse
<b>3.1</b> <b>Enhetlig organisasjon</b>	<b>Anbefalingene i Røe-utvalget er lagt til grunn for organisasjonsutviklingen i Norsk kulturskoleråd.</b>	Det utarbeides en organisasjonsplan med en plan for hvilke kompetanser organisasjonen ønsker fram mot 2030.	LWS: Fokus i Norsk Kulturskoleråd sentralt?	Knytte Norsk kulturskoleråd tettere til Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen.
<b>Fylkes- og regionavdelingene har sammen med administrasjonen utviklet systemer for tilbakemelding og rapportering.</b>		Det utvikles en mal for tilstandsrapport for de ulike avdelingene i Norsk kulturskoleråd.	LWS: Har dette med styrearbeidet å gjøre?  Fokus i Norsk Kulturskoleråd sentralt?	Det leveres en helhetlig tilstandsrapport til landsstyret 2018. Denne danner grunnlaget for virksomhetsplanleggingen.
<b>Kommunikasjonsarbeidet i Norsk kulturskoleråd er styrket på alle nivå.</b>		Tydeliggjøre, og ved behov, fornye Norsk kulturskoleråds kommunikasjonsplan.		
<b>3.2.</b> <b>Nasjonalt, regionalt, og lokalt samhandlende</b>	<b>Med bakgrunn i Røeutvalgets anbefalinger er kompetansebehovet for Norsk kulturskoleråd utredet.</b>	Gjennomføre kartlegging av kompetanse knyttet til fremtidig behov i Norsk kulturskoleråd.	LWS: Fokus i Norsk Kulturskoleråd sentralt?	Det er lagd en oppdatert kompetanseplan for Norsk kulturskoleråd.
<b>3.3.</b> <b>Høg kvalitet i utviklingsarbeidet</b>	<b>Norsk kulturskoleråd har høy kompetanse i hele organisasjonen knyttet til utviklingsarbeid.</b>	De regionale rådgivernes ansvar og omfanget av deltakelse i større nasjonale satsinger og prosjekter klargjøres og nedfelles i organisasjonens styringsdokumenter.  Det gjennomføres nødvendig kompetanseheving hos medarbeiderne i Norsk kulturskoleråd.	LWS: Fokus i Norsk Kulturskoleråd sentralt?	Nødvendig kompetanse er innhentet/utviklet.  Det er en omforent konsensus knyttet til deltakelse i større nasjonale satsinger.



<b>Norsk kulturskoleråd har system for egenvurdering, vurdering av måloppnåelse og evaluering.</b>		Norsk kulturskoleråd utvikler eventuelt går til innkjøp av et helhetlig system for hele organisasjonen for kvalitet, sakshåndtering og evaluering.	Fokus i Norsk Kulturskoleråd sentralt?	Det er god flyt i saksbehandling og evaluering.
--	--	--	--	---

Hvor i VP hører disse punktene hjemme?

De som er strøket over er foreslått plassert som ovenfor i de grå kolonnene

## Sak 6 Virksomhetsplan

### Saksordfører: Irene Bjørnnes

Regionen BTV er knyttet til Norsk kulturskoleråd sine nasjonale strategier, og skal både være aktive i utviklingen av denne på nasjonalt nivå, og i utføringen regionalt. Gjennom sin representasjon til landsmøtet skal Norsk kulturskoleråd BTV bidra til å utvikle virksomhetsplanen med utgangspunkt i «Strategi 2020».

Vi ønsker for vår region å fremheve følgende punkt som norsk kulturskoleråd BTV vil fokusere på:

- Å videreutvikle samarbeidet med NMF, især gjennom korpsnettverksarbeidet i regionen, frem mot, og gjennom korpsenes år 2018.
- Gjennom varierte tiltak og aktiviteter, og i samarbeid med UH-sektor utvikle og utveksle kompetanse og fokus på kulturskolens rolle som inkluderende kraft i kommunene. Et fortsatt fokus på utvikling av gode modeller for integrering/inkludering og i forhold til kulturskolen og flyktninger. **LWS: 1.1??**
- Være fortsatt aktiv gjennom rektornettverksarbeid, med minst 4 årlige nettverksmøter i hvert fylke, samt felles samlinger for hele regionen, og aktiv deltagelse i større regionale nettverk og arrangementer.
- Å legge til rette for å utvikle et regionalt samarbeid om fordypningstilbud og talentarbeid i tråd med nasjonal rammeplan. Spesielt skal det arbeides for et særlig fokus på fordypningstilbud innen folkemusikk, med base i den rike tradisjonen i mange av våre kommuner ønskes utviklet med tanke på å opprette et nasjonalt senter for fordypning i folkemusikk.
- Satsning på samarbeid omkring læreplanutvikling og lokale planer i regionen, gjennom å styrke samarbeidet generelt, og opprette og støtte fagnettverksarbeid i regionen spesielt. **LWS: 2.1??**

### Styrets forslag til vedtak

Det delegeres til det nye styret i BTV å utarbeide aktivitetsplan under hensyntagen til de ovennevnte satsningsområder og på grunnlag av nasjonal strategiplan når denne foreligger.

Vedtak:

1. Landsstyret vedtar den foreslåtte virksomhetsplanen 2017/2018.
2. Den enkelte fylkes- og regionavdeling og sentraladministrasjonen etablerer egne virksomhetsplaner med tiltak som supplement til den sentrale. Disse skal fundamenteres i Strategi 2020.
3. Landsstyret vedtar følgende felles områder og tiltak som overordnede hovedutviklingsområder som omfatter hele organisasjonen:
  - a. Fortsatt arbeid med å etablere et permanent utviklingsarbeid hos kulturskoleeiere og kulturskoler, basert på veiledningsmetodikk.
  - b. Arbeid med kulturskolenes rolle knyttet til inkludering og flyktninger.
  - c. Arbeid med rammeplanforståelse bl.a. som grunnlag for utvikling av lokale læreplaner.

Følgende endres i planen:

**Strategiområde 1**

- Strategiområde 1.2 Tiltak:
  - Utvikle ulike arbeidsformer som til sammen involverer alle medlemskommuner.
- Strategiområde 1.2 Kjennetegn
  - Rammeplanimplementering i alle medlemskommuner.

**Strategiområde 2 •**

- Strategiområde 2.1 Virksomhetsmål:
  - Rammeplanen «Mangfold og fordypning» sees i sammenheng med det øvrige planverket i grunnopplæringen og bidrar til å gi kulturskolen en plass i et helhetlig oppvekstløp